



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.**

Δ.νση: Ακαδημίας 7

Τ.Κ.: 10671

Πληροφορίες: ΝΙΚΟΣ ΒΑΜΒΑΚΑΡΗΣ

Τηλέφωνο: 2103604815-19

E-mail: gemi-loipes@acci.gr

Αθήνα, 04/05/2026

Αριθ. Πρωτ.: 4076745

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ., στοιχείων της Αστικής Μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία **ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ/ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**, το διακριτικό τίτλο **ΕΕΛ/ΛΑΚ** και αριθμό ΓΕΜΗ **192191601000**.

Την **04/05/2026** καταχωρίστηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **6038120**, το από **29/05/2025** Πρακτικό Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των εταίρων της Αστικής Μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία **ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ/ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**, το διακριτικό τίτλο **ΕΕΛ/ΛΑΚ** και αριθμό ΓΕΜΗ **192191601000**, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4072/2012 και 4919/2022 όπως ισχύουν, με το οποίο αποφασίσθηκε η τροποποίηση των άρθρων **4, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 18, η προσθήκη των άρθρων 20, 21, 22, 23, 24, 25**, και η αναρίθμηση / κωδικοποίηση του καταστατικού της.

Την ίδια ημερομηνία καταχωρίστηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο και ολόκληρο το νέο κείμενο καταστατικού της μαζί με τις τροποποιήσεις του. Το νέο κείμενο του καταστατικού είναι συνημμένο και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας ανακοίνωσης.

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΔΙΟΝΥΣΙΑ ΓΑΡΙΟΥ

**ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΤΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΜΗ
ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
«ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ/ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ»**

**ΚΑΙ ΤΟΝ ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟ ΤΙΤΛΟ «ΕΕΛ/ΛΑΚ»
Γ.Ε.ΜΗ. 192191601000**

Στην Αθήνα σήμερα την 25 Ιουλίου 2025, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:29 ο

1. Ιωάννης Σταμέλος του Γεωργίου, Πρόεδρος ΔΣ της «ΕΕΛ/ΛΑΚ», κάτοικος Θεσσαλονίκης, Αγιάσματος 9, Αγία Παρασκευή Θέρμης, ΤΚ 57001 με Α.Δ.Τ. ΑΒ352579

ενεργώντας ως εκπρόσωπος των εταίρων της αστικής μη κερδοσκοπικής εταιρείας με την επωνυμία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ/ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ» και τον διακριτικό τίτλο «ΕΕΛ/ΛΑΚ», δυνάμει της προς τούτο εξουσιοδοτήσεώς τους με την από με την από 29 Μαΐου 2025 απόφαση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των εταίρων, συμφωνούν, συνομολογούν και κάνουν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Η αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία με την επωνυμία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ/ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ», τον διακριτικό τίτλο «ΕΕΛ/ΛΑΚ» συστάθηκε με το από 28 Φεβρουαρίου 2008 ιδιωτικό συμφωνητικό και έχει καταχωρηθεί στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό 14624/2008. Το ως άνω ιδιωτικό συμφωνητικό τροποποιήθηκε με το από 13/10/2010 «Ιδιωτικό Συμφωνητικό Τροποποίησης Καταστατικού της Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία «Εταιρεία Ελεύθερου Λογισμικού/Λογισμικού Ανοικτού Κώδικα» που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό 16949/2010, με το από 15/10/2011 «Ιδιωτικό Συμφωνητικό Τροποποίησης Καταστατικού της Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία «Εταιρεία Ελεύθερου Λογισμικού/Λογισμικού Ανοικτού Κώδικα» που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό 17117/2011, με το από 24/09/2012 «Ιδιωτικό Συμφωνητικό Τροποποίησης Καταστατικού της Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία «Εταιρεία Ελεύθερου Λογισμικού/Λογισμικού Ανοικτού Κώδικα» που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό 14613/2012, με το από 21/01/2013 «Ιδιωτικό Συμφωνητικό Τροποποίησης Καταστατικού της Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία «Εταιρεία Ελεύθερου Λογισμικού/Λογισμικού Ανοικτού Κώδικα» που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό 793/2013, με το από 14/02/2014 «Ιδιωτικό Συμφωνητικό Τροποποίησης Καταστατικού της Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία «Εταιρεία Ελεύθερου Λογισμικού/Λογισμικού Ανοικτού Κώδικα» που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό 143/2014, με το από 13/05/2015 «Ιδιωτικό Συμφωνητικό Τροποποίησης Καταστατικού της Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία «Εταιρεία Ελεύθερου Λογισμικού/Λογισμικού Ανοικτού Κώδικα» που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό 149/2015, με το από 29/06/2016 «Ιδιωτικό Συμφωνητικό Τροποποίησης Καταστατικού της Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία «Εταιρεία Ελεύθερου Λογισμικού/Λογισμικού Ανοικτού Κώδικα» που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό 233/2016, με το από 23/02/2018 «Ιδιωτικό Συμφωνητικό Τροποποίησης Καταστατικού της Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία «Εταιρεία Ελεύθερου Λογισμικού/Λογισμικού Ανοικτού Κώδικα» που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό 87/2018, με το

από 12/02/2019 «Ιδιωτικό Συμφωνητικό Τροποποίησης Καταστατικού της Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία «Εταιρεία Ελεύθερου Λογισμικού/Λογισμικού Ανοικτού Κώδικα» που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό 63/2019, με το από 24/12/2019 «Ιδιωτικό Συμφωνητικό Τροποποίησης Καταστατικού της Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία «Εταιρεία Ελεύθερου Λογισμικού/Λογισμικού Ανοικτού Κώδικα» που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό 514/2019 και με το από 27/07/2021 «Ιδιωτικό Συμφωνητικό Τροποποίησης Καταστατικού της Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία «Εταιρεία Ελεύθερου Λογισμικού/Λογισμικού Ανοικτού Κώδικα» που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό 235/2021. Η εταιρεία εδρεύει στην Αθήνα (οδός Ηρώων Πολυτεχνείου 9, 157 80) και έχει Α.Φ.Μ. 998092605, ΔΟΥ ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ και αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. 192191601000.

Κατά την από 29 Μαΐου 2025 απόφαση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των εταίρων αποφασίσθηκε, η εκ νέου τροποποίηση του καταστατικού:

- Ως προς το άρθρο 4 που αφορά το σκοπό της εταιρείας
- Ως προς το άρθρο 6 που αφορά τις εισφορές
- Ως προς το άρθρο 8 που αφορά το Διοικητικό Συμβούλιο ώστε να προβλέπεται η κατανομή των μελών ανά κατηγορία εκπροσώπησης
- Ως προς το άρθρο 9 που αφορά στις αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου ώστε να προβλέπεται η πρόσληψη Αναπληρωτή Γενικού Διευθυντή και η πλειοψηφία για την κατάρτιση του οργανογράμματος της ΕΕΛΛΑΚ
- Ως προς το άρθρο 10 που αφορά τον Πρόεδρο ΔΣ ώστε να προβλέπεται η αναπλήρωση του Γενικού Διευθυντή
- Ως προς το άρθρο 11 που αφορά το Γενικό Διευθυντή ώστε να προβλέπει την αναπλήρωσή του
- Ως προς το άρθρο 12 που αφορά τη Γενική Συνέλευση των εταίρων ώστε να προβλέπεται ο τρόπος υπολογισμού των ψήφων των ιδιωτικών εταιριών που είναι μέλη της ΕΕΛΛΑΚ
- Ως προς το άρθρο 18 που αφορά την Τροποποίηση του Καταστατικού και τα Βιβλία ώστε να προβλέπεται η δημοσίευση ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων και οικονομικού απολογισμού στην ιστοσελίδα της ΕΕΛΛΑΚ
- Προσθήκη άρθρου 20 που να προβλέπει τις διαφορετικές κατηγορίες μελών
- Προσθήκη άρθρου 21 που να προβλέπει την υιοθέτηση Κώδικα Δεοντολογίας
- Προσθήκη άρθρου 22 που να προβλέπει τη σύσταση Ομάδων Εργασίας
- Προσθήκη άρθρου 23 που να προβλέπει την Επίλυση Διαφορών
- Προσθήκη άρθρου 24 που να προβλέπει τη σύσταση Επιτροπής Συνεργασίας Δημόσιου-Ιδιωτικού Τομέα
- Προσθήκη άρθρου 25 που να προβλέπει τη ρύθμιση ειδικών θεμάτων
- Ως προς το ΑΦΜ εταίρου που εκ παραδρομής είχε αναφερθεί λανθασμένα
- ως προς τους συμβαλλόμενους εταίρους με την αποδοχή συμμετοχής νέων εταίρων,

και εξουσιοδοτήθηκε ο στο παρόν συμβαλλόμενος να συντάξει και να υπογράψει το ιδιωτικό συμφωνητικό της τροποποίησης και κωδικοποίησης του καταστατικού σε ενιαίο κείμενο και να το υποβάλει στις απαιτούμενες διατυπώσεις δημοσιότητας.

Σε συνέχεια των ως άνω και της από 29 Μαΐου 2025 απόφασεως της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων, ο στο παρόν συμβαλλόμενος τροποποιεί το καταστατικό της εταιρείας ως εξής:

1. Ως προς το άρθρο 4 όπου τροποποιείται η παράγραφος 2 ως ακολούθως :

1.Ειδικότερα στόχοι του ΕΕ/ΛΑΚ, για την υλοποίηση των σκοπών του, είναι:

- να συμβάλλει στην ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των πολιτών, των επιχειρήσεων και των δημόσιων φορέων για τα δυνητικά οφέλη που προκύπτουν από την υιοθέτηση και ανάπτυξη του Ε/ΛΑΚ και Ε/ΛΑΠ τόσο για τις επιμέρους κατηγορίες, όσο και για τη κοινωνία συνολικά.
- να συμβάλλει τις γνωστικές βάσεις πάνω στις οποίες διαμορφώνονται αποφάσεις στρατηγικής και πολιτικής για το Ε/ΛΑΚ και Ε/ΛΑΠ από τη πολιτεία και άλλους φορείς, να ενθαρρύνει και να καθοδηγήσει την πολιτική των ως άνω φορέων σε θέματα που σχετίζονται με την εισαγωγή και χρήση του Ε/ΛΑΚ
- να φροντίσει για την κάλυψη των ελλείψεων που παρατηρείται από πλευράς έγκυρης, έγκαιρης και συγκεντρωτικής πληροφόρησης σε θέματα που αφορούν το Ε/ΛΑΚ και Ε/ΛΑΠ στην Ελλάδα και τον διεθνή χώρο (π.χ. συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων για την εξέλιξη ποσοτικών και στατιστικών δεικτών, του θεσμικού και νομικού πλαισίου, του διαθέσιμου λογισμικού και εφαρμογών).
- να ενθαρρύνει και να προσφέρει υποστήριξη και ισότιμη συμμετοχή όλων των άλλων φορέων που έχουν άμεσο ή έμμεσο ρόλο στη διάδοση και ανάπτυξη του Ε/ΛΑΚ και Ε/ΛΑΠ στην Ελλάδα, όπως μεταξύ άλλων της κοινότητας προγραμματιστών Ε/ΛΑΚ και Ε/ΛΑΠ στην Ελλάδα καθώς και όσων ενδιαφέρονται να αναπτύξουν οικονομική δραστηριότητα που σχετίζεται με το Ε/ΛΑΚ και Ε/ΛΑΠ.
- να παρακολουθεί τις εξελίξεις και τις προοπτικές του Ε/ΛΑΚ και Ε/ΛΑΠ στον διεθνή χώρο, η καταγραφή και παρακολούθηση σχετικών στατιστικών στοιχείων, τάσεων και δεικτών για τη χρήση του στον ιδιωτικό τομέα, δημόσιο τομέα και την εκπαίδευση.
- η μεταφορά διεθνούς τεχνογνωσίας αιχμής, η προώθηση και διάδοση διαθέσιμου Ε/ΛΑΚ και Ε/ΛΑΠ, η ανταλλαγή εμπειριών, τεχνογνωσίας και πληροφόρησης μεταξύ φορέων από την Ελλάδα και τον διεθνή χώρο σε θέματα και πολιτικές σχετικά με το Ε/ΛΑΚ και Ε/ΛΑΠ.
- η δημιουργία κέντρου παρακολούθησης (monitoring) για το Ε/ΛΑΚ και Ε/ΛΑΠ στην Ελλάδα (καταγραφή δράσεων και έργων, καταγραφή διαθέσιμου λογισμικού και εφαρμογών, καταγραφή αναγκών για την εισαγωγή και χρήση του σε διαφορετικούς τομείς δραστηριοποίησης (δημόσιος τομέας, εκπαίδευση, επιχειρήσεις), αναγνώριση προβλημάτων στην εισαγωγή/χρήση, στατιστικά στοιχεία και δείκτες, εξέλιξη θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου, βιβλιογραφία, φορείς και οργανώσεις που αφορούν το Ε/ΛΑΚ και Ε/ΛΑΠ στην Ελλάδα).
- η ενθάρρυνση της ενεργούς συμμετοχής όλων των εμπλεκόμενων φορέων για θέματα που αφορούν στο Ε/ΛΑΚ και Ε/ΛΑΠ εταιρειών Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνίας (εφεξής ΤΠΕ) της ελληνικής αγοράς, πολιτείας και άλλων φορέων και οργανώσεων.
- η προσέλκυση, η δημιουργία και ο συντονισμός ομάδων εθελοντών από τον πληθυσμό νέων και υπάρχοντων προγραμματιστών Ε/ΛΑΚ και Ε/ΛΑΠ στην Ελλάδα, που μπορεί να αποτελέσουν τον βασικό κορμό για την ανάπτυξη και υλοποίηση λογισμικού και εφαρμογών.

- η τεχνολογική υποστήριξη αρμόδιων φορέων για την διαμόρφωση και ανάπτυξη κατάλληλης πολιτικής και στρατηγικών για τη προώθηση της εισαγωγής και χρήσης του ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ στην Ελλάδα (εκπαίδευση, δημόσιος τομέας, επιχειρήσεις).
- η υποστήριξη ανάπτυξης και προώθησης επιχειρηματικών μοντέλων που βασίζονται στο ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ, και η ενημέρωση και η καθοδήγηση των επιχειρήσεων για την υιοθέτηση τους ή για τη μετάβαση τους σε αυτά.
- Η προώθηση της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας στον τομέα του ανοιχτού λογισμικού.
- Η ΕΕΛΛΑΚ αναλαμβάνει την εκπροσώπηση των μελών της σε εθνικό και διεθνές επίπεδο για θέματα ανοιχτού λογισμικού, ανοιχτών προτύπων και ανοιχτότητας γενικότερα. Συμμετέχει σε διεθνείς οργανισμούς και fora, διοργανώνει εκδηλώσεις και συνέδρια, και συνεργάζεται με αντίστοιχους φορείς του εξωτερικού για την προώθηση των σκοπών της

2. Ως προς το άρθρο 6 όπου τροποποιούνται οι παράγραφοι 1 και 2 ως ακολούθως:

1. Για την επίτευξη του εταιρικού σκοπού οι εταίροι εισφέρουν στην «ΕΕΛ/ΛΑΚ» τις κατωτέρω εισφορές ανά κατηγορία μέλους ως εξής:

α) Τακτικά μέλη (Πανεπιστήμια, ερευνητικά ιδρύματα, κοινωφελείς οργανισμοί, μη κερδοσκοπικοί οργανισμοί και κοινότητες ανοιχτών τεχνολογιών):

- Καταβάλλουν άπαξ εισφορά ύψους 1.500 ευρώ κατά την εγγραφή τους
- Απαλλάσσονται ετήσιας εισφοράς

β) Εταιρικά μέλη (Ιδιωτικές εταιρείες ΤΠΕ):

Καταβάλλουν ετήσια εισφορά που καθορίζεται κλιμακωτά ανάλογα με τον κύκλο εργασιών τους όπως αυτός εμφανίζεται στον τελευταίο δημοσιευμένο ισολογισμό του προηγούμενου οικονομικού έτους ή στην τελευταία φορολογική δήλωση στην περίπτωση που δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμού, ως εξής:

- Πολύ μικρές επιχειρήσεις (έως 500 χιλ. ευρώ): 200 ευρώ
- Μικρές επιχειρήσεις (500 χιλ. – 2 εκατ. ευρώ): 500 ευρώ
- Μεσαίες επιχειρήσεις (2 – 10 εκατ. ευρώ): 1.500 ευρώ
- Μεγάλες επιχειρήσεις (10 – 50 εκατ. ευρώ): 3.000 ευρώ
- Πολύ μεγάλες επιχειρήσεις (άνω των 50 εκατ. ευρώ): 5.000 ευρώ

Οι πολύ μεγάλες επιχειρήσεις (με κύκλο εργασιών στον τελευταίο δημοσιευμένο ισολογισμό άνω των 50 εκατ. ευρώ) καλούνται, πρώτη φορά κατά την εγγραφή τους ως μέλη και στη συνέχεια κάθε πέντε χρόνια, να υποβάλλουν στο Διοικητικό Συμβούλιο έκθεση δραστηριοτήτων που παρουσιάζει και ποσοτικοποιεί σε επίπεδο εσόδων τη σχέση τους με το οικοσύστημα ανοιχτών τεχνολογιών.

Η έκθεση αυτή αποτελεί ευκαιρία ανάδειξης των δράσεων και συνεισφορών της εταιρείας στο ανοιχτό λογισμικό. Μπορεί να περιλαμβάνει ενδεικτικά παραδείγματα χρήσης, ανάπτυξης ή υποστήριξης ανοιχτών τεχνολογιών, εκτίμηση της συμβολής των ανοιχτών τεχνολογιών στις δραστηριότητες και τον κύκλο εργασιών της εταιρείας, εξοικονομήσεις κόστους ή επιχειρηματικές ευκαιρίες που προέκυψαν από τη χρήση ανοιχτού λογισμικού, επενδύσεις σε

ανάπτυξη ή υποστήριξη έργων ανοιχτού κώδικα. Η ΕΕΛΛΑΚ παρέχει υποδείγματα και υποστήριξη για τη σύνταξη της έκθεσης, εφόσον ζητηθεί. Η μη υποβολή της έκθεσης, αποτελεί λόγω εξόδου του εταίρου από την ΕΕΛΛΑΚ κατόπιν απόφασης της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων, μετά από πρόταση του ΔΣ της ΕΕΛΛΑΚ. Πριν από την πρόσκληση της εν λόγω Γενικής Συνέλευσης το Διοικητικό Συμβούλιο επικοινωνεί με το μέλος για την κατανόηση τυχόν δυσκολιών και την παροχή υποστήριξης και του θέτει εύλογη προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης.

Ειδική πρόβλεψη για νεοφυείς επιχειρήσεις: Νεοφυείς επιχειρήσεις (startups) ηλικίας έως 2 ετών από την ίδρυσή τους και με αποδεδειγμένη συνεισφορά στο οικοσύστημα ανοιχτών τεχνολογιών, καταβάλλουν μειωμένη εισφορά ύψους 100 ευρώ ετησίως για τα πρώτα δύο (2) έτη της συμμετοχής τους στην ΕΕΛΛΑΚ. Ως νεοφυής επιχείρηση ορίζεται κάθε επιχείρηση που έχει καινοτόμο χαρακτήρα, αξιοποιεί ή/και αναπτύσσει ανοιχτές τεχνολογίες και βρίσκεται σε αρχικό στάδιο λειτουργίας. Η υπαγωγή στην κατηγορία της νεοφυούς επιχείρησης εγκρίνεται από το Δ.Σ. της ΕΕΛΛΑΚ, βάσει τεκμηριωμένης αίτησης και αξιολογείται ετησίως. Μετά το πέρας της διετίας, οι νεοφυείς επιχειρήσεις εντάσσονται στην αντίστοιχη κατηγορία με βάση τον κύκλο εργασιών τους και υποχρεούνται στην καταβολή της αντίστοιχης εισφοράς.

2. Τα παραπάνω ποσά αναπροσαρμόζονται με απόφαση της Συνέλευσης των εταίρων. Κάθε ένας εκ των εταίρων, με την καταβολή της εισφοράς του, αποκτά ένα εταιρικό μερίδιο της Εταιρείας.

3. Η αίτηση εγγραφής νέου εταιρικού μέλους πρέπει να συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την κατηγορία στην οποία εντάσσεται, καθώς και τεκμηρίωση της συνάφειας των δραστηριοτήτων του με τους σκοπούς της ΕΕΛΛΑΚ.

4. Η ελάχιστη διάρκεια παραμονής εταιρικού μέλους στην ΕΕΛΛΑΚ ορίζεται σε δύο (2) έτη από την εγγραφή του.

3. Ως προς το άρθρο 8 όπου τροποποιείται η παράγραφος 1 ως ακολούθως :

1. Τις εταιρικές υποθέσεις γενικώς διαχειρίζεται το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας το οποίο απαρτίζεται από έντεκα (11) μέλη. Τουλάχιστον οκτώ (8) εξ αυτών εκλέγονται εκ των οριζομένων εκπροσώπων από τα Τακτικά μέλη (Πανεπιστήμια, ερευνητικά ιδρύματα, κοινωφελείς οργανισμοί, μη κερδοσκοπικοί οργανισμοί και κοινότητες ανοιχτών τεχνολογιών), και τρία (3) μέλη εκλέγονται από εκπροσώπους των Εταιρικών μελών (ιδιωτικές εταιρείες ΤΠΕ). Η εκλογή των μελών γίνεται με δύο διακριτές κάλπες: μία για κάθε κατηγορία εκπροσώπησης.

Σε περίπτωση που δεν συμπληρώνεται ο ελάχιστος αριθμός υποψηφίων από την κατηγορία των Εταιρικών μελών, οι κενές θέσεις συμπληρώνονται από εκπροσώπους των Τακτικών μελών. Σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να μειωθεί ο αριθμός των εκπροσώπων των Τακτικών μελών κάτω από οκτώ (8).

4. Ως προς το άρθρο 9 όπου τροποποιούνται οι παράγραφοι στ-θ ως εξής:

στ. Αποφασίζει για την πρόσληψη ή τον ορισμό Γενικού Διευθυντή και του Αναπληρωτή του και

του καθορίζει αρμοδιότητες και για την πρόσληψη ή τον ορισμό Γραμματέως του Δ.Σ.

ζ. Αποφασίζει για τις προσλήψεις του προσωπικού, τις αναθέσεις των υπηρεσιών και των προμηθειών, τις συμβάσεις των στελεχών και την γενικότερη πολιτική των συνεργασιών της «ΕΕΛ/ΛΑΚ».

η. Ελέγχει τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Γενικό Διευθυντή ή τον Αναπληρωτή του

θ. Με πλειοψηφία 2/3, καταρτίζει τον Εσωτερικό Κανονισμό της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» σύμφωνα με τον οποίο ρυθμίζονται η οργάνωση, η στελέχωση, η διάρθρωση και οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών της «ΕΕΛ/ΛΑΚ», οι όροι πρόσληψης του προσωπικού και τα τυπικά προσόντα, οι οργανικές θέσεις και οι κανόνες που διέπουν την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού και κάθε άλλη αναγκαία για την αποτελεσματική λειτουργία της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» λεπτομέρεια. Με την ίδια πλειοψηφία, καταρτίζει επίσης το Οργανόγραμμα της «ΕΕΛ/ΛΑΚ».

5. Ως προς το άρθρο 10 όπου τροποποιείται η παράγραφος (5) ως εξής:

Ο Πρόεδρος μέχρι ορισμού Γενικού Διευθυντή ή μέχρι την αναπλήρωση αυτού, έχει επιπλέον τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

6. Ως προς το άρθρο 11 όπου προστίθεται το εξής:

Ο Αναπληρωτής Γενικός Διευθυντής αναλαμβάνει τις αρμοδιότητες του Γενικού Διευθυντή αποκλειστικά κατά την απουσία, κώλυμα ή έλλειψη του τελευταίου. Κατά την τακτική λειτουργία του οργανισμού, οι αρμοδιότητες του Αναπληρωτή Γενικού Διευθυντή προσδιορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

7. Ως προς το άρθρο 12 όπου προστίθεται νέα παράγραφος (5) ως εξής:

5. Στη Γενική Συνέλευση, κάθε Τακτικό μέλος έχει μία ψήφο. Για τα Εταιρικά μέλη (ιδιωτικές εταιρείες ΤΠΕ), ο αριθμός των ψήφων τους καθορίζεται ως εξής:

- Οι “Πολύ μικρές” και “Μικρές” επιχειρήσεις ομαδοποιούνται και έχουν συνολικά μία (1) ψήφο
- Οι “Μεσαίες” επιχειρήσεις ομαδοποιούνται και έχουν συνολικά δύο (2) ψήφους
- Οι “Μεγάλες” και “Πολύ μεγάλες” επιχειρήσεις ομαδοποιούνται και έχουν συνολικά τρεις (3) ψήφους

Σε κάθε περίπτωση, το σύνολο των ψήφων των ιδιωτικών εταιρειών δεν μπορεί να υπερβαίνει το 1/3 του συνόλου των ψήφων των παρόντων μελών της Γενικής Συνέλευσης. Όταν οι ψήφοι των εταιρικών μελών υπερβαίνουν το 1/3 του συνόλου των παρόντων ψήφων, η αξία κάθε ψήφου εταιρικού μέλους μειώνεται αναλογικά, ώστε να διασφαλίζεται ότι το σύνολο των ψήφων των εταιρικών μελών ισούται με το 1/3 του συνόλου των παρόντων ψήφων.

Η απαρτία και οι πλειοψηφίες για τη λήψη αποφάσεων υπολογίζονται πάντοτε επί των παρόντων και των αντιπροσωπευόμενων μελών, με την επιφύλαξη των ειδικών διατάξεων του παρόντος καταστατικού για την τροποποίησή του και τη λύση της εταιρείας, όπου απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία επί του συνόλου των μελών.

8. Ως προς το άρθρο 18 όπου τροποποιείται ο τίτλος και προστίθεται νέα παράγραφος (4) ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 18 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

1. Η τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού διενεργείται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων της «ΕΕΛΛΑΚ» που λαμβάνεται με πλειοψηφία τριών τετάρτων (3/4) των μελών της με την οποία διαπιστώνεται η σχετική ανάγκη.
2. Κάθε τροποποίηση του παρόντος καταστατικού πρέπει, για να είναι έγκυρη, να δημοσιεύεται όπως ο νόμος ορίζει.
3. Το Δ.Σ. υποχρεούται να τηρεί τα βιβλία και τα στοιχεία που προβλέπονται κάθε φορά από τον Νόμο. Με μέριμνα του Δ.Σ. τηρείται επίσης βιβλίο πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των συνεδριάσεων των Γεν. Συνελεύσεων. Με ειδικότερη μέριμνα του Γενικού Διευθυντή τηρούνται όλα τα φορολογικά βιβλία που απαιτεί ο Νόμος.
4. Η “ΕΕΛΛΑΚ” δημοσιεύει ετήσια έκθεση πεπραγμένων και οικονομικό απολογισμό στην ιστοσελίδα της, προσβάσιμα σε όλους.

9. Τροποποίηση του άρθρου 20 ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 20 ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΕΛΩΝ

Η ΕΕΛΛΑΚ έχει τις εξής κατηγορίες μελών:

- α) Τακτικά μέλη: Πανεπιστήμια, ερευνητικά ιδρύματα, κοινωφελείς οργανισμοί, μη κερδοσκοπικοί οργανισμοί και κοινότητες ανοιχτών τεχνολογιών
- β) Εταιρικά μέλη: Ιδιωτικές εταιρείες ΤΠΕ

Κάθε κατηγορία μελών έχει διαφορετικά δικαιώματα και υποχρεώσεις, όπως καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό.

10. Προσθήκη νέου άρθρου 21 ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 21 ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Η ΕΕΛΛΑΚ υιοθετεί Κώδικα Δεοντολογίας που δεσμεύει όλα τα μέλη και τα όργανά της. Ο Κώδικας περιλαμβάνει αρχές για την αποφυγή σύγκρουσης συμφερόντων, τη διαφάνεια και την ηθική συμπεριφορά.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συντάσσει το σχέδιο του Κώδικα Δεοντολογίας το οποίο τίθεται σε διαβούλευση με τα μέλη. Ο Κώδικας Δεοντολογίας εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση.

Το ΔΣ είναι αρμόδιο για την παρακολούθηση της εφαρμογής του Κώδικα Δεοντολογίας και την τήρησή του. Επιλαμβάνεται το ίδιο σχετικών θεμάτων, όταν διαπιστώνει παραβίαση του Κώδικα ή όταν δεχτεί σχετική καταγγελία από μέλος

11. Προσθήκη νέου άρθρου 22 ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 22 ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το Δ.Σ. μπορεί να συστήνει Ομάδες Εργασίας για συγκεκριμένα θέματα ή έργα. Οι Ομάδες Εργασίας είναι ανοιχτές στη συμμετοχή όλων των μελών και λειτουργούν βάσει κανονισμού που εγκρίνει το Δ.Σ.

12. Προσθήκη νέου άρθρου 23 ως εξής

ΑΡΘΡΟ 23

ΑΡΘΡΟ 23 ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η διαχείριση και επίλυση τυχόν διαφορών μεταξύ μελών ή μεταξύ μελών και οργάνων της ΕΕΛΛΑΚ διέπεται από τις αρχές του Κώδικα Δεοντολογίας. Το Δ.Σ. δύναται να συστήσει ειδική Ομάδα Εργασίας για τη διαχείριση συγκεκριμένων περιπτώσεων, με τη συμμετοχή εκπροσώπων από τις διαφορετικές κατηγορίες μελών.

13. Προσθήκη νέου άρθρου 24 ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 24 ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ

Συστήνεται Επιτροπή Συνεργασίας Δημόσιου-Ιδιωτικού Τομέα, αποτελούμενη από εκπροσώπους των εταιρικών-μελών και των τακτικών μελών του δημόσιου τομέα. Η Επιτροπή εισηγείται στο Δ.Σ. για θέματα που αφορούν στη συνεργασία δημόσιου-ιδιωτικού τομέα για την προώθηση του ανοιχτού λογισμικού.

Ο κανονισμός λειτουργίας της Επιτροπής καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση.

14. Προσθήκη νέου άρθρου 25 ως εξής:

Άρθρο 25: ΡΥΘΜΙΣΗ ΛΟΙΠΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

15. Ως προς τους εταίρους προστίθεται οι ακόλουθοι νέοι εταίροι:

Το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο (ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ), που εδρεύει στο Ηράκλειο Κρήτης, Εσταυρωμένος, ΤΚ 71410, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 996844260, ΔΟΥ Ηρακλείου, σύμφωνα με την απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης με αρ. πράξης 88/15.05.2025, θέμα 5ο)».

16. Ως προς το ΑΦΜ του εταίρου που αλλάζει ως ακολούθως:
- Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου 997022680

Για την επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ των εταίρων που προκύπτει από το παρόν και τις τυχόν τροποποιήσεις του καθώς και για κάθε θέμα ή όρο που δεν προβλέπουν οι διατάξεις του παρόντος καταστατικού, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Το παρόν συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα τα οποία αφού αναγνώστηκαν και βεβαιώθηκαν, υπογράφηκαν από όλους τους συμβαλλόμενους εταίρους, ένα προορίζεται για την αρμόδια ΔΟΥ, ένα από αυτά θα κατατεθεί προς δημοσίευση στο βιβλίο εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών και το τρίτο θα κρατηθεί στο αρχείο της εταιρίας.»

Σε πίστωση των ανωτέρω συνετάγη το παρόν, το οποίο θα δημοσιευθεί νομίμως αφού υπογράφεται από τον συμβαλλόμενο ως ακολούθως.

Κατόπιν όλων των ανωτέρω, όλες οι αλλαγές που επήλθαν με τις ως προαναφερθείσες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας εντάσσονται σε ενιαίο κείμενο στο καταστατικό, το περιεχόμενο του οποίου υπό την κωδικοποιημένη του μορφή να έχει ως κάτωθι:

**«ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΑΣΤΙΚΗΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ
ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
«ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ/ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ»
Γ.Ε.ΜΗ. 192191601000**

Στην Αθήνα, οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

1. Η Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε. (πρώην Ε.Δ.Ε.Τ. Α.Ε.), που εδρεύει στην Λ. Κηφισίας 7, Τ.Κ. 11527 Αθήνα, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 094536469, ΔΟΥ ΦΑΕΕ Αθηνών, σύμφωνα με την απόφαση της 85^{ης}/28-01-2005 (Θέμα 10) συνεδρίας του Δ.Σ. της ΕΔΕΤ Α.Ε.
2. Το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών, που εδρεύει στην Πανεπιστημίου 30 Τ.Κ. 10679 Αθήνα, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090010689, ΔΟΥ Δ' ΑΘΗΝΩΝ, σύμφωνα με την απόφαση της 21-02-2008 Συνεδρίασης του Πρυτανικού Συμβουλίου του Ε.Κ.Π.Α.
3. Το Ερευνητικό Κέντρο Αθηνά, που εδρεύει στην Αρτέμιδος 6 & Επιδαύρου, Τ.Κ. 15125, Μαρούσι, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 999723442, ΚΑ Αθηνών, σύμφωνα με την 16^η/06-10-2004 συνεδρία του Δ.Σ. του Ερευνητικού Κέντρου Αθηνά (πρώην ΚΕΤΕΠ)
4. Το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου (πρώην Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης), που εδρεύει στην οδό Βασιλέως Κωνσταντίνου 48, Τ.Κ. 11635 Αθήνα, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 997022680, ΔΟΥ ΙΖ' Αθηνών, σύμφωνα με την 7^η/09-11-2004 (Θέμα 11) συνεδρία του Δ.Σ. του Ε.Ι.Ε.
5. Το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο (Ε.Μ.Π.), που εδρεύει στην Πολυτεχνειούπολη Ζωγράφου, Ηρώων Πολυτεχνείου 9, Τ.Κ. 15780 Αθήνα, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090001435, ΔΟΥ ΙΑ' Αθηνών, σύμφωνα με την απόφαση της 19-07-2006 Συνεδρίασης του Πρυτανικού Συμβουλίου του ΕΜΠ
6. Το Ερευνητικό Πανεπιστημιακό Ινστιτούτο Συστημάτων Επικοινωνιών και Υπολογιστών (Ε.Π.Ι.Σ.Ε.Υ.), που εδρεύει στην οδό Πατησίων 42, Τ.Κ. 10682 Αθήνα με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090162593, ΔΟΥ ΙΑ' Αθηνών, σύμφωνα με το ΦΕΚ 765/Β/24-05-2004
7. Το Ακαδημαϊκό Δίκτυο "GUNET" που εδρεύει στην Πανεπιστημιούπολη, Τ.Κ. 15784, Αθήνα, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 099028220, ΔΟΥ Ζωγράφου, σύμφωνα με την 28^η/18-01-2008 (Θέμα 1) συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου του Ακαδημαϊκού Δίκτυο "GUNET"
8. Το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (Ο.Π.Α.) που εδρεύει στην οδό Πατησίων 76, Τ.Κ. 10434, Αθήνα, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090015218, ΔΟΥ ΙΑ ΑΘΗΝΩΝ, σύμφωνα με την 1^η/14.10.2004 (Θέμα 3) συνεδρίαση της Συγκλήτου του Ο.Π.Α.
9. Την Ελληνική Εταιρεία Επιστημόνων & Επαγγελματιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών (Ε.Π.Υ.) που εδρεύει στην οδό Στουρνάρη 37 Τ.Κ. 10682, Αθήνα με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090062176, ΔΟΥ ΙΑ Αθηνών, σύμφωνα με την 31^η/17-12-2007 (Θέμα 3Β) συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Π.Υ.
10. Το ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος», που εδρεύει στην Αγία Παρασκευή Αττικής, Τ.Κ. 15310 Τ.Θ. 60228 με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090085651, ΔΟΥ Αγίας Παρασκευής, σύμφωνα με την 339^η/26-10-2004 (Θέμα 20) συνεδρία του Δ.Σ του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος»
11. Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, που εδρεύει στον Λόφο Πανεπιστημίου Τ.Κ. 81100 Μυτιλήνη, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090166310, ΔΟΥ Μυτιλήνης, σύμφωνα με την από 25-10-2007 13^η Συνεδρίαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου
12. Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας (Π.Μ.) που εδρεύει στην οδό Εγνατία 156, Τ.Κ. 54006, Τ.Θ. 1591, Θεσσαλονίκη, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090020486, ΔΟΥ Δ' Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με την απόφαση της 15-01-2005 Συνεδρίασης του Πρυτανικού Συμβουλίου του

Πανεπιστημίου Μακεδονίας

13. Το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.) που εδρεύει στην οδό Πανεπιστημιούπολη ΑΠΘ, Τ.Κ. 54124 Θεσσαλονίκη, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090024798, ΔΟΥ Ι΄ Θεσσαλονίκη, σύμφωνα με την απόφαση της 12-10-2004 Συνεδρίασης με αριθμό 1151 του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας
14. Το Πανεπιστήμιο Πατρών (Π.Π.), που εδρεύει στην Πανεπιστημιούπολη Ρίο Τ.Κ. 26500 Πάτρα, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090061075, ΔΟΥ Α΄ Πατρών, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 375/10.11.2004 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών
15. Το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων (ITYE) – Διόφαντος (πρώην Ερευνητικό Ακαδημαϊκό Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών - Ε.Α.Ι.Τ.Υ.), που εδρεύει στην Ν. Καζαντζάκη, Πανεπιστημιούπολη, Ρίο, Τ.Κ. 26504 Πάτρα, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090060693, ΔΟΥ Α΄ Πατρών, σύμφωνα με την 110/16-11-2004 συνεδρία του Δ.Σ του Ε.Α.Ι.Τ.Υ.
16. Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου (στο οποίο εντάχθηκε το ΤΕΙ Πελοποννήσου – πρώην ΑΤΕΙ Καλαμάτας) που εδρεύει στην οδό Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, Τ.Κ. 22131, Τρίπολη με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 099727226, ΔΟΥ Τρίπολης, σύμφωνα με την 28/11/2006 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου
17. Το Πανεπιστήμιο Κρήτης (Π.Κ), που εδρεύει στην Λ. Κνωσσού, Τ.Κ. 71409 Ηράκλειο, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090033943, ΔΟΥ Ρεθύμνου, σύμφωνα με την απόφαση της 525/18.01.2006 Συνεδρίας του Πρυτανικού Συμβουλίου
18. Το Πολυτεχνείο Κρήτης, που εδρεύει στην Πλατεία Αγ. Τίτου, Τ.Κ. 73100, Χανιά, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090034024, ΔΟΥ Α' Χανίων, σύμφωνα με την απόφαση της υπ αρ. 196/28-1-2005 συνεδριάσεως της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης
19. Η Ένωση Πληροφορικών Ελλάδας, που εδρεύει στη Στουρνάρη 63, Τ.Κ. 10432 Αθήνα, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 999319980, ΔΟΥ ΙΑ' Αθηνών, σύμφωνα με την απόφαση της 58ης/23-10-2010 (Θέμα 3) συνεδρίας του Δ.Σ. της ΕΠΕ.
20. Η Hellenic Linux Users Group, που εδρεύει στην Παπαφλέσσα 1-3, Τ.Κ. 17673 Καλλιθέα, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 099288170, ΔΟΥ Β' Καλλιθέας, σύμφωνα με την απόφαση της 13-11-2008 συνεδρίας του ΔΣ της HELLUG.
21. Η Ένωση Μηχανικών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΕμηΠΕΕ), Σωματείο, που εδρεύει στην Καραγεώργη Σερβίας 7, 10563, Αθήνα, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 999466642, ΔΟΥ Δ' Αθηνών, σύμφωνα με την απόφαση της 15-03-2010 συνεδρίας του Δ.Σ. της ΕμηΠΕΕ
22. Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, που εδρεύει στην Πανεπιστημιούπολη, Τ.Θ. 1186, Τ.Κ. 45110, Ιωάννινα, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090029284, ΔΟΥ Ιωαννίνων, σύμφωνα με την απόφαση 1245/11-4-2012 του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων
23. Το Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο, που εδρεύει στην Πάροδο Αριστοτέλους 18, Τ.Κ. 26 335, Πάτρα, με αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090207683, ΔΟΥ Γ ΠΑΤΡΩΝ, σύμφωνα με την απόφαση 219/16-12-2011 της Διοικούσας Επιτροπής του ΕΑΠ
24. Το Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο, που εδρεύει στην Ελευθερίου Βενιζέλου 70, Τ.Κ. 17671, Καλλιθέα, με αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090165896, ΔΟΥ Α' Καλλιθέας, σύμφωνα με την απόφαση 328/24-10-2012 (Θέμα 4) του Πρυτανικού Συμβουλίου του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου
25. Το Πανεπιστήμιο Πειραιά, που εδρεύει στην Μ. Καραολή & Α. Δημητρίου 80, ΤΚ 18534 Πειραιάς, με αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090013502, ΔΟΥ Α ΠΕΙΡΑΙΩΣ, σύμφωνα με την απόφαση της Συνεδρίας 12/15-01-2016 (Θέμα 9) της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πειραιά.
26. Το Πανεπιστήμιο Κύπρου, που εδρεύει στην Καλλιπόλεως 75, ΤΚ 1678, Λευκωσία, Κύπρος,

- με αριθμό Φορολογικού Μητρώου 90001673W ΔΟΥ Επαρχίας Λευκωσίας, σύμφωνα με την απόφαση υπ. Αριθμ. 5599/1-12-2016 του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Κύπρου.
27. Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής (που ιδρύθηκε από την συγχώνευση του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Αθήνας και του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Πειραιά), που εδρεύει στην οδό Αγ. Σπυρίδωνα, Τ.Κ. 12243, Αιγάλεω, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090197199, ΔΟΥ Αιγάλεω, σύμφωνα με την απόφαση της συνεδρίασης υπ. Αριθμ. 3/20-03-2018 (Θέμα 14) της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής
 28. Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος (στο οποίο εντάχθηκαν τα ΤΕΙ Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης – πρώην Α.Τ.Ε.Ι. ΚΑΒΑΛΑΣ και το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας – πρώην ΤΕΙ Σερρών) που εδρεύει στο 14ο χλμ Θεσσαλονίκης - Μουδανιών, ΤΚ 57001, Θέρμη, Θεσσαλονίκη, με αριθμό Φορολογικού Μητρώου 998814237, ΔΟΥ Ζ' Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με την απόφαση υπ. Αριθμ. 11/14-03-2017 της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνές Πανεπιστημίου Ελλάδος
 29. Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας (στο οποίο εντάχθηκε το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας), που εδρεύει στο Πάρκο Αγίου Δημητρίου, ΤΚ 50100, Κοζάνη, με αριθμό Φορολογικού Μητρώου 999562826, ΔΟΥ Κοζάνης, σύμφωνα με την απόφαση υπ. Αριθμ. 32/29-03-2017 της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας
 30. Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας (στο οποίο εντάχθηκε το ΤΕΙ Θεσσαλίας – πρώην ΤΕΙ Λάρισας και το ΤΕΙ Στερεάς Ελλάδας), που εδρεύει στην Αργοναυτών και Φιλελλήνων, ΤΚ 38221, Βόλος, με αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090055634, ΔΟΥ Βόλου, σύμφωνα με την 192/16-02-2018 (Θέμα 10) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας
 31. Το Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου, που εδρεύει στην Γιάννου Κρασιδιώτη 33, Λατσιά 2220, Κύπρος, με αριθμό Φορολογικού Μητρώου 90003035P, ΔΟΥ Επαρχίας Λευκωσίας, σύμφωνα με την απόφαση της 22ης συνεδρίασης (11/12/2018) της Διοικούσας Επιτροπής του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου.
 32. Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, που εδρεύει στην Πανεπιστημιούπολη, Τ.Κ. 69100, Κομοτηνή, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090028889, ΔΟΥ Κομοτηνής, σύμφωνα με την με αριθ. 13/32/02-07-2020 (Θέμα Δ5) της Συγκλήτου του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης
 33. Το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας που εδρεύει στην Νικολάου Πλαστήρα 100, Βασιλικά Βουτών, Τ.Κ. 70013, Ηράκλειο, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090101655, ΔΟΥ Ηρακλείου, σύμφωνα με την απόφαση 428/31-6/19-06-2020 του Διοικητικού Συμβουλίου του ΙΤΕ
 34. Ο Ευρωπαϊκός Οργανισμός Δημοσίου Δικαίου που εδρεύει στην Πολυγνώτου 2 και Διοσκούρων, Τ.Κ. 105 55, Πλάκα, Αθήνα με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 997936415, ΔΟΥ Δ' Αθηνών, σύμφωνα με την από 17-06-2020 182η Συνεδρίαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Ευρωπαϊκού Οργανισμού Δημοσίου Δικαίου.
 35. Το Ιόνιο Πανεπιστήμιο, που εδρεύει στην Ιωάννου Θεοτόκη 72, Τ.Κ. 49100, Κέρκυρα, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090042720, ΔΟΥ Α' Κερκύρας, σύμφωνα με την με αριθ. 20/8 - 03-2021 της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου
 36. Το Πάντειο Πανεπιστήμιο, που εδρεύει στην Λεωφ. Συγγρού 136, Τ.Κ. 17671, Καλλιθέα, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 090015175, ΔΟΥ Α' Καλλιθέας, σύμφωνα με την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου (ημερομηνία 29/03/2021, αριθμός πρακτικού 13/29-03-2021, θέμα 8ο)
 37. Το Εθνικό Κέντρο Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (Ε.Κ.Ε.Τ.Α.) που εδρεύει στο 6ο χλμ οδού Χαριλάου – Θέρμης, Τ.Κ. 57001, Τ.Θ. 60361 Θέρμη, Θεσσαλονίκη, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 099785242, ΔΟΥ Ζ Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Θέμα 2.2, 435η Συνεδρία ΔΣ/31-3-2021).

38. Το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο (ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ) που εδρεύει στο Ηράκλειο Κρήτης, Εσταυρωμένος, ΤΚ 71410, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου 996844260, ΔΟΥ Ηρακλείου, σύμφωνα με την απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης με αρ. Πράξης 88/15.05.2025, θέμα 5ο.

συμφώνησαν να ιδρύσουν την αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία, της οποίας θα είναι εταίροι, συναποδέχθηκαν δε τα ακόλουθα:

Άρθρο 1: ΣΥΣΤΑΣΗ, ΕΠΩΝΥΜΙΑ, ΣΦΡΑΓΙΔΑ, ΟΡΙΣΜΟΙ

1. Ιδρύεται (29 Φεβρουαρίου 2008) αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία, Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, με χαρακτήρα μη κερδοσκοπικό, με την επωνυμία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ/ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ» και το διακριτικό τίτλο «ΕΕΛΛΑΚ – Οργανισμός Ανοιχτών Τεχνολογιών», Γ.Ε.ΜΗ. 192191601000. Η εταιρεία θα μπορεί να χρησιμοποιεί την επωνυμία της και με λατινικά στοιχεία ή σε μετάφραση κατά το “Greek Free Open Source Software Society” (GFOSS-Open Technologies Alliance).

2. Η εταιρεία έχει σφραγίδα, στην οποία αναγράφεται «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ/ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ» και ο διακριτικός τίτλος «ΕΕΛΛΑΚ – Οργανισμός Ανοιχτών Τεχνολογιών».

3. Ορισμοί:

α. Το «Λογισμικό» για τους σκοπούς της «ΕΕΛΛΑΚ» ορίζεται ως ακολούθως:

Το λογισμικό υπολογιστών ή απλά λογισμικό είναι συλλογή προγραμμάτων, δεδομένων και συνοδευτικής τεκμηρίωσης. Το λογισμικό μπορεί να υλοποιεί ένα πρόγραμμα, δηλαδή να καθορίζει τη λειτουργία του υπολογιστή παρέχοντας εντολές τις οποίες το υλικό εκτελεί.

Συστατικό του λογισμικού είναι ο «πηγαίος κώδικας», δηλαδή η πρωτογενής περιγραφή των προγραμμάτων και των δεδομένων που αποτελούν το λογισμικό, στη γλώσσα που χρησιμοποιήθηκε από την ομάδα ανάπτυξης.

β. Το «Ελεύθερο Λογισμικό», για τους σκοπούς της «ΕΕΛΛΑΚ», ορίζεται ως το λογισμικό που διανέμεται υπό τέτοιο καθεστώς ώστε ο χρήστης του να έχει τα παρακάτω είδη ελευθερίας:

- Την ελευθερία να χρησιμοποιήσει το λογισμικό για κάθε σκοπό.
- Την ελευθερία να διαβάσει και να τροποποιήσει τον πηγαίο κώδικα του λογισμικού, ούτως ώστε να μπορεί να μελετήσει τον τρόπο με τον οποίο αυτό λειτουργεί και να το προσαρμόσει στις ανάγκες του.
- Την ελευθερία να αναδιανέμει αντίγραφα του λογισμικού.
- Την ελευθερία να διανέμει τροποποιημένες εκδόσεις του λογισμικού.

γ. Ως «Λογισμικό Ανοικτού Κώδικα», για τους σκοπούς της «ΕΕΛΛΑΚ», ορίζεται το μοντέλο διάθεσης λογισμικού όπου ο πηγαίος κώδικας και η συνοδευτική τεκμηρίωση είναι διαθέσιμα σε όποιον ενδιαφέρεται για αυτά.

δ. Ως “Ελεύθερο/ Ανοιχτό Περιεχόμενο” (ΕΛΑΠ), για τους σκοπούς της “ΕΕΛΛΑΚ” ορίζεται οποιαδήποτε μορφή περιεχομένου (ιδίως πληροφορία, δεδομένα, έργα ή συλλογές αυτών) που ρυθμίζεται από τη νομοθεσία για τη προστασία της διανοητικής ιδιοκτησίας σε

οποιαδήποτε μορφή, και το οποίο διατίθεται στο κοινό χωρίς περιορισμούς, τεχνικούς, οργανωτικούς ή άλλους ως προς την αντιγραφή, περαιτέρω χρήση και διάθεση ή τροποποίηση αυτού ή των τροποποιημένων αντιγράφων του. Ο βαθμός ανοιχτότητας του περιεχομένου εξαρτάται από την ύπαρξη ή όχι περιορισμών στις παραπάνω δυνατότητες.

ε. Ελεύθερο/ Ανοιχτό είναι το Περιεχόμενο που καλύπτει τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Διαθεσιμότητα των πηγαίων δεδομένων: Όπου το τελικό έργο λαμβάνεται μέσω συμπίλησης ή επεξεργασίας ενός πηγαίου αρχείου ή πολλαπλών πηγαίων αρχείων, όλα τα υποκείμενα πηγαία δεδομένα θα πρέπει να είναι διαθέσιμα παράλληλα με το ίδιο το έργο υπό τις ίδιες προϋποθέσεις. Αυτό μπορεί να είναι η παρτιτούρα μιας μουσικής σύνθεσης, τα μοντέλα που χρησιμοποιήθηκαν σε μια σκηνή 3D, τα δεδομένα μιας επιστημονικής δημοσίευσης, ο πηγαίος κώδικας μιας εφαρμογής υπολογιστών, ή άλλες παρόμοιες πληροφορίες.
- Χρήση μιας ελεύθερης/ ανοιχτής μορφής/μορφοτύπου: Για ψηφιακά αρχεία, ο μορφότυπος στον οποίο διατίθεται το έργο δεν θα πρέπει να προστατεύεται από πατέντες, εκτός αν παραχωρείται ένα παγκόσμιο, απεριόριστο και μη ανακαλούμενο δωρεάν δικαίωμα χρήσης της πατενταρισμένης τεχνολογίας. Παρά το γεγονός ότι μη ελεύθερες/ ανοιχτές μορφές μπορεί κάποιες φορές να χρησιμοποιούνται για πρακτικούς λόγους, ένα αντίγραφο σε ελεύθερη/ ανοιχτή μορφή πρέπει να είναι διαθέσιμο ώστε το έργο να χαρακτηρίζεται ελεύθερο/ ανοιχτό.
- Όχι τεχνικοί περιορισμοί: Το έργο πρέπει να είναι διαθέσιμο σε μια μορφή όπου δεν χρησιμοποιούνται καθόλου τεχνικά μέτρα για να περιορίσουν τις ελευθερίες που απαριθμούνται παραπάνω.
- Όχι άλλοι περιορισμοί ή όρια: Το ίδιο το έργο δεν μπορεί να καλύπτεται από νομικούς περιορισμούς (πατέντες, συμβόλαια, άδειες κλπ.) ή όρια (όπως κανόνες προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα) που παρακωλύουν τις ελευθερίες που απαριθμούνται παραπάνω. Ένα έργο μπορεί να κάνει χρήση νομικών εξαιρέσεων στα πνευματικά δικαιώματα (προκειμένου να παραπέμπει προς έργα που αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία), αλλά μόνο τα μέρη αυτού που είναι ξεκάθαρα ελεύθερα αποτελούν το ελεύθερο έργο.

Με άλλα λόγια, οποτεδήποτε ο χρήστης ενός έργου δεν μπορεί νομικά ή πρακτικά να εξασκήσει τις βασικές του ελευθερίες, το έργο δεν μπορεί να χαρακτηρίζεται και να ονομάζεται "ελεύθερο"/ "ανοιχτό".

Άρθρο 2: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ/ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ» διέπεται από τις διατάξεις των αρθ. 741 επ. Α.Κ.

Άρθρο 3: ΈΔΡΑ

Ως έδρα της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» ορίζεται ο Δήμος Αθηναίων. Η «ΕΕΛ/ΛΑΚ» μπορεί να ιδρύει παραρτήματα ή γραφεία και σε άλλες περιοχές της Ελλάδος.

Άρθρο 4: ΣΚΟΠΟΣ -ΣΤΟΧΟΙ-ΜΕΣΑ

1. Σκοπός της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» είναι:

Να αναλάβει πρωτοβουλίες για συνεχή δυναμική προώθηση και ανάπτυξη του ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ κυρίως στο χώρο της εκπαίδευσης, του δημόσιου τομέα και των Επιχειρήσεων στην Ελλάδα. Πιο συγκεκριμένα οι πρωτοβουλίες και δράσεις της ΕΕΛ/ΛΑΚ αφορούν στην προώθηση και ανάπτυξη του ανοιχτού λογισμικού, των ανοιχτών προτύπων, του ανοιχτού περιεχομένου, των ανοιχτών δεδομένων, του ανοιχτού υλικού και των αντίστοιχων αδειών τους, ιδίως σε τομείς που αφορούν τη δημόσια διοίκηση, την υγεία, την παιδεία, τον πολιτισμό και το περιβάλλον.

Να διευκολύνει και να επιταχύνει την διείσδυση του ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ σε όλους εκείνους τους σημαντικούς τομείς που αναμένεται ότι η υιοθέτησή του μπορεί να έχει τα μεγαλύτερα δυνατά οφέλη, άμεσα, έμμεσα και πολλαπλασιαστικά στην γενικότερη οικονομική και αναπτυξιακή πορεία της χώρας και στην πορεία προς τη Κοινωνία της Πληροφορίας.

Να αποτελέσει κέντρο γνώσης και πλατφόρμα διαλόγου για το Ελεύθερο Λογισμικό/Λογισμικό Ανοικτού Κώδικα (εφεξής ΕΛ/ΛΑΚ) και το Ελεύθερο/ Ανοιχτό Περιεχόμενο (εφεξής ΕΛ/ΑΠ).

2. Ειδικότερα στόχοι του ΕΕΛ/ΛΑΚ, για την υλοποίηση των σκοπών του, είναι:

- να συμβάλλει στην ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των πολιτών, των επιχειρήσεων και των δημόσιων φορέων για τα δυνητικά οφέλη που προκύπτουν από την υιοθέτηση και ανάπτυξη του ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ τόσο για τις επιμέρους κατηγορίες, όσο και για τη κοινωνία συνολικά.
- να συμβάλλει τις γνωστικές βάσεις πάνω στις οποίες διαμορφώνονται αποφάσεις στρατηγικής και πολιτικής για το ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ από τη πολιτεία και άλλους φορείς, να ενθαρρύνει και να καθοδηγήσει την πολιτική των ως άνω φορέων σε θέματα που σχετίζονται με την εισαγωγή και χρήση του ΕΛ/ΛΑΚ
- να φροντίσει για την κάλυψη των ελλείψεων που παρατηρείται από πλευράς έγκυρης, έγκαιρης και συγκεντρωτικής πληροφόρησης σε θέματα που αφορούν το ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ στην Ελλάδα και τον διεθνή χώρο (π.χ. συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων για την εξέλιξη ποσοτικών και στατιστικών δεικτών, του θεσμικού και νομικού πλαισίου, του διαθέσιμου λογισμικού και εφαρμογών).
- να ενθαρρύνει και να προσφέρει υποστήριξη και ισότιμη συμμετοχή όλων των άλλων φορέων που έχουν άμεσο ή έμμεσο ρόλο στη διάδοση και ανάπτυξη του ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ στην Ελλάδα, όπως μεταξύ άλλων της κοινότητας προγραμματιστών ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ στην Ελλάδα καθώς και όσων ενδιαφέρονται να αναπτύξουν οικονομική δραστηριότητα που σχετίζεται με το ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ.
- να παρακολουθεί τις εξελίξεις και τις προοπτικές του ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ στον διεθνή χώρο, η καταγραφή και παρακολούθηση σχετικών στατιστικών στοιχείων, τάσεων και δεικτών για τη χρήση του στον ιδιωτικό τομέα, δημόσιο τομέα και την εκπαίδευση.
- η μεταφορά διεθνούς τεχνογνωσίας αιχμής, η προώθηση και διάδοση διαθέσιμου ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ, η ανταλλαγή εμπειριών, τεχνογνωσίας και πληροφόρησης μεταξύ φορέων από την Ελλάδα και τον διεθνή χώρο σε θέματα και πολιτικές σχετικά με το ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ.
- η δημιουργία κέντρου παρακολούθησης (monitoring) για το ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ στην Ελλάδα (καταγραφή δράσεων και έργων, καταγραφή διαθέσιμου λογισμικού και εφαρμογών, καταγραφή αναγκών για την εισαγωγή και χρήση του σε διαφορετικούς τομείς δραστηριοποίησης (δημόσιος τομέας, εκπαίδευση, επιχειρήσεις), αναγνώριση προβλημάτων στην εισαγωγή/χρήση, στατιστικά στοιχεία και δείκτες, εξέλιξη θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου, βιβλιογραφία, φορείς και οργανώσεις που αφορούν το ΕΛ/ΛΑΚ και

ΕΛ/ΑΠ στην Ελλάδα).

- η ενθάρρυνση της ενεργούς συμμετοχής όλων των εμπλεκόμενων φορέων για θέματα που αφορούν στο ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ εταιρειών Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνίας (εφεξής ΤΠΕ) της ελληνικής αγοράς, πολιτείας και άλλων φορέων και οργανώσεων.
- η προσέλκυση, η δημιουργία και ο συντονισμός ομάδων εθελοντών από τον πληθυσμό νέων και υπαρχόντων προγραμματιστών ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ στην Ελλάδα, που μπορεί να αποτελέσουν τον βασικό κορμό για την ανάπτυξη και υλοποίηση λογισμικού και εφαρμογών.
- η τεχνολογική υποστήριξη αρμόδιων φορέων για την διαμόρφωση και ανάπτυξη κατάλληλης πολιτικής και στρατηγικών για τη προώθηση της εισαγωγής και χρήσης του ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ στην Ελλάδα (εκπαίδευση, δημόσιος τομέας, επιχειρήσεις).
- η υποστήριξη ανάπτυξης και προώθησης επιχειρηματικών μοντέλων που βασίζονται στο ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ, και η ενημέρωση και η καθοδήγηση των επιχειρήσεων για την υιοθέτηση τους ή για τη μετάβαση τους σε αυτά.
- Η προώθηση της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας στον τομέα του ανοιχτού λογισμικού.
- Η ΕΕ/ΛΑΚ αναλαμβάνει την εκπροσώπηση των μελών της σε εθνικό και διεθνές επίπεδο για θέματα ανοιχτού λογισμικού, ανοιχτών προτύπων και ανοιχτότητας γενικότερα. Συμμετέχει σε διεθνείς οργανισμούς και fora, διοργανώνει εκδηλώσεις και συνέδρια, και συνεργάζεται με αντίστοιχους φορείς του εξωτερικού για την προώθηση των σκοπών της

3. Για την εκπλήρωση του σκοπού της και των στρατηγικών της στόχων η «ΕΕ/ΛΑΚ» δρα ως μηχανισμός σύνδεσης και ανατροφοδότησης, τόσο για τους φορείς λήψης αποφάσεων, όσο και για την Ελληνική κοινωνία στο σύνολό της. Πιο συγκεκριμένα η υλοποίηση όλων των παραπάνω στόχων βασίζεται στην ενεργή συμμετοχή και στην ανάπτυξη διαδραστικών επαφών με:

- την ελληνική κοινότητα χρηστών και δημιουργών εφαρμογών (developers) ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ,
- τους ενδιαφερόμενους φορείς-χρήστες (δημόσιοι φορείς, εκπαιδευτικοί φορείς και επιχειρήσεις),
- τις εταιρείες ΤΠΕ και λογισμικού που θα οδηγήσουν στη δημιουργία ικανής βάσης επιχειρησιακών μοντέλων υπηρεσιών ανάπτυξης και υποστήριξης ΕΛ/ΛΑΚ στους ως άνω χρήστες
-
- 4. Ειδικότερα για την επίτευξη των ως άνω σκοπών της η «ΕΕ/ΛΑΚ» χρησιμοποιεί τα ακόλουθα μέσα:
- Στο πλαίσιο της ενημέρωσης, προώθησης και διάχυσης της έννοιας του ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ: προβολή της προσπάθειας αλλά και της λογικής ανάπτυξης του ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ, συμμετοχή στην/ή και οργάνωση ημερίδων και συνεδρίων, ανάπτυξη και συντονισμό των ενεργειών της κοινότητας των χρηστών και όσων αναπτύσσουν εφαρμογές ΕΛ/ΛΑΚ, και ΕΛ/ΑΠ συνεχείς και διαδραστικές επαφές με άτομα της κοινότητας ΕΛ/ΛΑΚ, και ΕΛ/ΑΠ σχεδιασμός και παραγωγή έντυπου και ηλεκτρονικού ενημερωτικού υλικού, δημιουργία γραφείου τύπου, καταχωρήσεις και δημοσιεύσεις.
- Υλοποίηση και συμμετοχή στην υλοποίηση εθνικών, ευρωπαϊκών διεθνών ερευνητικών και άλλων αναπτυξιακών έργων (projects) που αναλαμβάνει από εθνικούς, ευρωπαϊκούς, διεθνείς φορείς αλλά και τρίτους.
- Προσφορά τεχνικής υποστήριξης εφαρμογών ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ και συγκεκριμένα:

δημιουργία υπηρεσίας υποστήριξης (help-desk) για χρήστες, ομάδες ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ, μέρη για εξελληνισμό (εντοπιστοποίηση) λογισμικού, ανάπτυξη γλωσσάριου, επικουρική ανάπτυξη τυπικών εφαρμογών γραφείου (desk-top).

- Διαδικτυακή υποστήριξη ομάδων ΕΛ/ΛΑΚ και ΕΛ/ΑΠ
- Συμμετοχή ως μέλος σε διεθνείς οργανισμούς, ενώσεις, σωματεία με νομική προσωπικότητα ή χωρίς που εξυπηρετούν στόχους συμβατούς με αυτούς της «ΕΕ/ΛΑΚ»
- Υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων, σύμφωνα με τους όρους του αρ. 22 του Ν. 3614/2007 όπως ισχύει, ή άλλων δημοσίων ευρωπαϊκών ή και διεθνών έργων με αντικείμενο σχετικό με το σκοπό της ΕΕ/ΛΑΚ για λογαριασμό άλλων φορέων του στενού και ευρύτερου δημοσίου τομέα.
- Κάθε άλλο πρόσφορο μέσο για τους στόχους της «ΕΕ/ΛΑΚ»

Άρθρο 5: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Η διάρκεια της «ΕΕ/ΛΑΚ» ορίζεται έως την 31/12/2019. Εάν η «ΕΕ/ΛΑΚ» συνεχίσει τις εργασίες της και μετά την ως άνω ημερομηνία θα θεωρείται ότι παρατάθηκε για αόριστο χρόνο.

Άρθρο 6: ΕΙΣΦΟΡΕΣ

1. Για την επίτευξη του εταιρικού σκοπού οι εταίροι εισφέρουν στην «ΕΕ/ΛΑΚ» τις κατωτέρω εισφορές ανά κατηγορία μέλους ως εξής:

α) Τακτικά μέλη (Πανεπιστήμια, ερευνητικά ιδρύματα, κοινωφελείς οργανισμοί, μη κερδοσκοπικοί οργανισμοί και κοινότητες ανοιχτών τεχνολογιών):

- Καταβάλλουν άπαξ εισφορά ύψους 1.500 ευρώ κατά την εγγραφή τους
- Απαλλάσσονται ετήσιας εισφοράς

β) Εταιρικά μέλη (Ιδιωτικές εταιρείες ΤΠΕ):

Καταβάλλουν ετήσια εισφορά που καθορίζεται κλιμακωτά ανάλογα με τον κύκλο εργασιών τους όπως αυτός εμφανίζεται στον τελευταίο δημοσιευμένο ισολογισμό του προηγούμενου οικονομικού έτους ή στην τελευταία φορολογική δήλωση στην περίπτωση που δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμού, ως εξής:

- Πολύ μικρές επιχειρήσεις (έως 500 χιλ. ευρώ): 200 ευρώ
- Μικρές επιχειρήσεις (500 χιλ. – 2 εκατ. ευρώ): 500 ευρώ
- Μεσαίες επιχειρήσεις (2 – 10 εκατ. ευρώ): 1.500 ευρώ
- Μεγάλες επιχειρήσεις (10 – 50 εκατ. ευρώ): 3.000 ευρώ
- Πολύ μεγάλες επιχειρήσεις (άνω των 50 εκατ. ευρώ): 5.000 ευρώ

Οι πολύ μεγάλες επιχειρήσεις (με κύκλο εργασιών στον τελευταίο δημοσιευμένο ισολογισμό άνω των 50 εκατ. ευρώ) καλούνται, πρώτη φορά κατά την εγγραφή τους ως μέλη και στη συνέχεια κάθε πέντε χρόνια, να υποβάλλουν στο Διοικητικό Συμβούλιο έκθεση δραστηριοτήτων που παρουσιάζει και ποσοτικοποιεί σε επίπεδο εσόδων τη σχέση τους με το οικοσύστημα ανοιχτών τεχνολογιών.

Η έκθεση αυτή αποτελεί ευκαιρία ανάδειξης των δράσεων και συνεισφορών της εταιρείας στο ανοιχτό λογισμικό. Μπορεί να περιλαμβάνει ενδεικτικά παραδείγματα χρήσης, ανάπτυξης ή υποστήριξης

ανοιχτών τεχνολογιών, εκτίμηση της συμβολής των ανοιχτών τεχνολογιών στις δραστηριότητες και τον κύκλο εργασιών της εταιρείας, εξοικονομήσεις κόστους ή επιχειρηματικές ευκαιρίες που προέκυψαν από τη χρήση ανοιχτού λογισμικού, επενδύσεις σε ανάπτυξη ή υποστήριξη έργων ανοιχτού κώδικα. Η ΕΕΛΛΑΚ παρέχει υποδείγματα και υποστήριξη για τη σύνταξη της έκθεσης, εφόσον ζητηθεί. Η μη υποβολή της έκθεσης, αποτελεί λόγω εξόδου του εταίρου από την ΕΕΛΛΑΚ κατόπιν απόφασης της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων, μετά από πρόταση του ΔΣ της ΕΕΛΛΑΚ. Πριν από την πρόσκληση της εν λόγω Γενικής Συνέλευσης το Διοικητικό Συμβούλιο επικοινωνεί με το μέλος για την κατανόηση τυχόν δυσκολιών και την παροχή υποστήριξης και του θέτει εύλογη προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης.

Ειδική πρόβλεψη για νεοφυείς επιχειρήσεις: Νεοφυείς επιχειρήσεις (startups) ηλικίας έως 2 ετών από την ίδρυσή τους και με αποδεδειγμένη συνεισφορά στο οικοσύστημα ανοιχτών τεχνολογιών, καταβάλλουν μειωμένη εισφορά ύψους 100 ευρώ ετησίως για τα πρώτα δύο (2) έτη της συμμετοχής τους στην ΕΕΛΛΑΚ. Ως νεοφυής επιχείρηση ορίζεται κάθε επιχείρηση που έχει καινοτόμο χαρακτήρα, αξιοποιεί ή/και αναπτύσσει ανοιχτές τεχνολογίες και βρίσκεται σε αρχικό στάδιο λειτουργίας. Η υπαγωγή στην κατηγορία της νεοφυούς επιχείρησης εγκρίνεται από το Δ.Σ. της ΕΕΛΛΑΚ, βάσει τεκμηριωμένης αίτησης και αξιολογείται ετησίως. Μετά το πέρας της διετίας, οι νεοφυείς επιχειρήσεις εντάσσονται στην αντίστοιχη κατηγορία με βάση τον κύκλο εργασιών τους και υποχρεούνται στην καταβολή της αντίστοιχης εισφοράς.

2. Τα παραπάνω ποσά αναπροσαρμόζονται με απόφαση της Συνέλευσης των εταίρων. Κάθε ένας εκ των εταίρων, με την καταβολή της εισφοράς του, αποκτά ένα εταιρικό μερίδιο της Εταιρείας.

3. Η αίτηση εγγραφής νέου εταιρικού μέλους πρέπει να συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την κατηγορία στην οποία εντάσσεται, καθώς και τεκμηρίωση της συνάφειας των δραστηριοτήτων του με τους σκοπούς της ΕΕΛΛΑΚ.

4. Η ελάχιστη διάρκεια παραμονής εταιρικού μέλους στην ΕΕΛΛΑΚ ορίζεται σε δύο (2) έτη από την εγγραφή του.

Άρθρο 7: ΠΟΡΟΙ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Εκτός των ως άνω εισφορών οι πόροι της «ΕΕΛΛΑΚ» είναι: δωρεές, ενισχύσεις και χορηγίες φυσικών και νομικών προσώπων, ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, κληρονομίες ή κληροδοσίες, χρηματοδοτήσεις, επιδοτήσεις ή επιχορηγήσεις από εθνικούς ή κοινοτικούς ή διεθνείς φορείς, από προγράμματα ή έργα αυτών, από το κράτος, από τους φορείς του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, από το Υπουργείο Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων ή/και άλλα Υπουργεία, από τον τακτικό προϋπολογισμό, από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή την τοπική αυτοδιοίκηση, ως και κάθε άλλη εισφορά μελών ή τρίτων, καθώς και έσοδα από κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Άρθρο 8: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1. Τις εταιρικές υποθέσεις γενικώς διαχειρίζεται το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρίας το οποίο απαρτίζεται από έντεκα (11) μέλη. Τουλάχιστον οκτώ (8) εξ αυτών εκλέγονται εκ των οριζομένων εκπροσώπων από τα Τακτικά μέλη (Πανεπιστήμια, ερευνητικά ιδρύματα, κοινωφελείς οργανισμοί, μη κερδοσκοπικοί οργανισμοί και κοινότητες ανοιχτών τεχνολογιών), και τρία (3) μέλη εκλέγονται από εκπροσώπους των Εταιρικών μελών (ιδιωτικές εταιρείες ΤΠΕ). Η εκλογή των μελών γίνεται με δύο διακριτές κάλπες: μία για κάθε κατηγορία εκπροσώπησης.

Σε περίπτωση που δεν συμπληρώνεται ο ελάχιστος αριθμός υποψηφίων από την κατηγορία των

Εταιρικών μελών, οι κενές θέσεις συμπληρώνονται από εκπροσώπους των Τακτικών μελών. Σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να μειωθεί ο αριθμός των εκπροσώπων των Τακτικών μελών κάτω από οκτώ (8).

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται κάθε τέσσερα (4) χρόνια από την Γενική Συνέλευση των εταίρων. Η εκλογή διενεργείται με μυστική ψηφοφορία. Τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν από την Γενική Συνέλευση υποβάλλονται, εκ μέρους των ενδιαφερομένων να εκλεγούν μέλη του Δ.Σ., έγγραφες δηλώσεις υποψηφιότητας. Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση. Σε περίπτωση που εκλείψουν ή παραιτηθούν περισσότερα των τριών (3) μελών του Δ.Σ., η Γενική Συνέλευση σε έκτακτη συνεδρίασή της εκλέγει νέο Δ.Σ. Σε περίπτωση που οι εκλογές για το Δ.Σ. δεν πραγματοποιηθούν κατά την λήξη των τεσσάρων (4) ετών της θητείας, παρατείνεται αυτόματα η θητεία του τελευταίου ενεργειακού Δ.Σ. μέχρι την επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση, όπου και διενεργούνται κανονικά οι εκλογές.

3. Το Δ.Σ. που εκλέγεται κατά τον παραπάνω τρόπο συνέρχεται σε συνεδρίαση με την φροντίδα του συμβούλου που έχει πλειοψηφήσει, εντός επτά (7) ημερών από της εκλογής του και εκλέγει μεταξύ των μελών του τον Πρόεδρο και τους δύο (2) Αντιπροέδρους, τον Α' Αντιπρόεδρο και τον Β' Αντιπρόεδρο.

4. Στο Δ.Σ., συμμετέχουν όταν καλούνται από τον Πρόεδρό του, μέλη της Επιστημονικής – Συμβουλευτικής Επιτροπής του άρθρου 14 του παρόντος καταστατικού, χωρίς δικαίωμα ψήφου. Στους συντονιστές των ομάδων εργασίας της επιστημονικής επιτροπής μπορούν να ανατεθούν από τον Πρόεδρο εκτελεστικές αρμοδιότητες.

5. Το Δ.Σ. μπορεί να συνεδριάσει και μέσω Τηλεδιάσκεψης, κατ' αναλογία και των οριζόμενων στο ΦΕΚΒ/539/21.5.2009. Το Δ.Σ. έχει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής ψηφοφορίας και της χρήσης ψηφιακής υπογραφής σε ηλεκτρονικά έγγραφα.

6. Για κάθε συμμετοχή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου στις συνεδριάσεις του, χορηγείται αποζημίωση της οποίας το ύψος ορίζεται από την Γενική Συνέλευση. Κάθε άλλη αμοιβή ή αποζημίωση των μελών του Δ.Σ. της «ΕΕ/ΛΑΚ» εγκρίνεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 9: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ-ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α. Διοικεί την «ΕΕ/ΛΑΚ» και εισηγείται προς την Γενική Συνέλευση τους μακροπρόθεσμους στόχους και την στρατηγική για την επίτευξή τους
- β. Παρέχει τις γενικές κατευθύνσεις και τις κατάλληλες εξουσιοδοτήσεις για την άσκηση των δραστηριοτήτων της «ΕΕ/ΛΑΚ»
- γ. Εγκρίνει τα προγράμματα δράσεως (ετήσια και μακροπρόθεσμα) και εισηγείται στην Γενική Συνέλευση τους προϋπολογισμούς λειτουργικών και λοιπών δαπανών
- δ. Συγκροτεί την Επιστημονική- Συμβουλευτική Επιτροπή του άρθρου 14 του παρόντος και ρυθμίζει τα σχετικά με την λειτουργία και τις αρμοδιότητές της
- ε. Καθορίζει τη γενική πολιτική και προτείνει τις πολιτικές στους επί μέρους τομείς λειτουργίας της «ΕΕ/ΛΑΚ» (π.χ. πολιτική αμοιβών)
- στ. Αποφασίζει για την πρόσληψη ή τον ορισμό Γενικού Διευθυντή και του Αναπληρωτή του και

του καθορίζει αρμοδιότητες και για την πρόσληψη ή τον ορισμό Γραμματέως του Δ.Σ.

- ζ. Αποφασίζει για τις προσλήψεις του προσωπικού, τις αναθέσεις των υπηρεσιών και των προμηθειών, τις συμβάσεις των στελεχών και την γενικότερη πολιτική των συνεργασιών της «ΕΕΛ/ΛΑΚ».
- η. Ελέγχει τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Γενικό Διευθυντή ή τον Αναπληρωτή του
- θ. Με πλειοψηφία 2/3, καταρτίζει τον Εσωτερικό Κανονισμό της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» σύμφωνα με τον οποίο ρυθμίζονται η οργάνωση, η στελέχωση, η διάρθρωση και οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών της «ΕΕΛ/ΛΑΚ», οι όροι πρόσληψης του προσωπικού και τα τυπικά προσόντα, οι οργανικές θέσεις και οι κανόνες που διέπουν την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού και κάθε άλλη αναγκαία για την αποτελεσματική λειτουργία της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» λεπτομέρεια. Με την ίδια πλειοψηφία, καταρτίζει επίσης το Οργανόγραμμα της «ΕΕΛ/ΛΑΚ».
- ι. Εκλέγει τον Πρόεδρο και τους δύο (2) Αντιπροέδρους (Α & Β) του Δ.Σ και ανακηρύσσει με απόφασή του απερχόμενους Προέδρους ως Επίτιμους Προέδρους της ΕΕΛ/ΛΑΚ
- κ. Είναι αρμόδιο για κάθε ζήτημα που σύμφωνα με το σχετικό θεσμικό πλαίσιο, το παρόν καταστατικό και τον εσωτερικό κανονισμό δεν εμπίπτει στις αρμοδιότητες άλλου οργάνου της «ΕΕΛ/ΛΑΚ»
- λ. Είναι αρμόδιο να προσλαμβάνει Αναπληρωτή Γενικού Διευθυντή και η πλειοψηφία για την κατάρτιση του οργανογράμματος της ΕΕΛ/ΛΑΚ

2. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα όταν τα παριστάμενα μέλη είναι περισσότερα των απόντων. Είναι δυνατή η εκπροσώπηση συμβούλου από άλλον με έγγραφη εξουσιοδότηση που κατατίθεται κατά την έναρξη της συνεδρίασης στον πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του. Με τον προαναφερόμενο τρόπο μπορούν αν εκπροσωπηθούν μέχρι και 3 μέλη του Δ.Σ. Σε κάθε άλλη περίπτωση δεν θεωρείται ότι το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία.

3. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών του, με την προϋπόθεση ότι η πλειοψηφία συγκεντρώνει τέσσερις (4) τουλάχιστον ψήφους εκτός αν άλλως ορίζεται στο παρόν καταστατικό. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

4. Το Δ.Σ. συγκαλεί ο Πρόεδρος τουλάχιστον μία φορά κάθε τρεις μήνες. ή οποτεδήποτε κρίνει ο Πρόεδρος ότι είναι αναγκαία ή επείγουσα η λήψη απόφασης επί των θεμάτων της αρμοδιότητας του Δ.Σ. Το Δ.Σ. συγκαλεί επίσης ο Πρόεδρος και μετά από πρόταση πέντε (5) εκ των μελών του. Κατά τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. τηρούνται πρακτικά.

Άρθρο 10 : ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

1. Το Δ.Σ. κατά την πρώτη συνεδρίαση μετά την εκλογή του εκλέγει με φανερή ψηφοφορία τον Πρόεδρο και τους δύο (2) Αντιπροέδρους. Η διάρκεια της θητείας του Προέδρου και των Αντιπροέδρων είναι ίδια με αυτήν του Δ.Σ. της «ΕΕΛ/ΛΑΚ».

2. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί την «ΕΕΛ/ΛΑΚ» ενώπιον κάθε δημόσιας, διοικητικής ή δικαστικής αρχής, κάθε φορέα του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, καθώς και ενώπιον κάθε τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου. Ενεργεί σε εκτέλεση και προς εφαρμογή των αποφάσεων του Δ.Σ. κάθε πράξη αναγκαία για την υλοποίηση αυτών. Οι πράξεις του Προέδρου του Δ.Σ. της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» που ενεργούνται υπό την εταιρική επωνυμία για λογαριασμό της «ΕΕΛ/ΛΑΚ», την δεσμεύουν, εφόσον ευρίσκονται εντός των πλαισίων που καθορίζονται από τον εταιρικό σκοπό.

3. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. έχει την ευθύνη για την σύγκλησή του και την εύρυθμη λειτουργία του. Η πρόσκληση για την Σύγκληση του Δ.Σ. είναι έγγραφη και απαιτείται να κοινοποιηθεί στους εταίρους τρεις (3) ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του Δ.Σ. και να καθορίζει και τα προς συζήτηση θέματα. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να συνεδριάσει και να λάβει απόφαση επί οποιουδήποτε θέματος, χωρίς την τήρηση της παραπάνω προθεσμίας, όταν παρίστανται ή εκπροσωπούνται όλα τα μέλη του και κανένα δεν αντιλέγει στη συζήτηση και λήψη απόφασης επί οποιουδήποτε θέματος της αρμοδιότητάς του.

4. Τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει, ή κωλύεται αναπληρώνει σε όλες τις αρμοδιότητές του ο Α' Αντιπρόεδρος. Τον Α' Αντιπρόεδρο όταν απουσιάζει, ή κωλύεται αναπληρώνει σε όλες τις αρμοδιότητές του ο Β' Αντιπρόεδρος. Σε περίπτωση παραίτησης του Προέδρου το ΔΣ εκλέγει νέο Πρόεδρο σύμφωνα με την παράγραφο 1 του παρόντος -κατά την πρώτη συνεδρίαση ΔΣ μετά την παραίτηση του Προέδρου- η οποία συγκαλείται με ευθύνη του Α' Αντιπροέδρου. Σε περίπτωση εκλογής του Α' Αντιπροέδρου ως νέου Προέδρου, τη θέση του παίρνει ο Β' Αντιπρόεδρος, ο οποίος γίνεται Α' Αντιπρόεδρος και εκλέγεται νέος Β' Αντιπρόεδρος σύμφωνα με την παράγραφο 1 του παρόντος. Σε περίπτωση παραίτησης ενός εκ των Αντιπροέδρων το Δ.Σ. εκλέγει νέο Αντιπρόεδρο σύμφωνα με την παράγραφο 1 του παρόντος, κατά την πρώτη συνεδρίαση ΔΣ μετά την παραίτηση του Αντιπροέδρου.

5. Ο Πρόεδρος μέχρι ορισμού Γενικού Διευθυντή ή μέχρι την αναπλήρωση αυτού, έχει επιπλέον τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Χειρίζεται όλα τα διοικητικά, οικονομικά, οργανωτικά, λειτουργικά, θέματα της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» σε εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων

β. Σχεδιάζει, προτείνει στο Δ.Σ. και συμμετέχει στην εκτέλεση αποφάσεων σχετικά με το ανθρώπινο δυναμικό της «ΕΕΛ/ΛΑΚ». Γενικότερα, φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» και τη διεύθυνση των καθημερινών θεμάτων που ανακύπτουν. Επίσης, έχει την ευθύνη του συντονισμού και της διοίκησης κάθε έργου, διασφαλίζοντας την απόδοση των προτεραιοτήτων που έχει θέσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

γ. Καταρτίζει τον Προϋπολογισμό της «ΕΕΛ/ΛΑΚ», παρακολουθεί το κόστος λειτουργίας και υπηρεσιών της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» και είναι υπεύθυνος για την υλοποίηση του οικονομικού και στρατηγικού σχεδιασμού των κατευθύνσεων-δράσεων της «ΕΕΛ/ΛΑΚ».

δ. Αξιολογεί το προσωπικό και τους εξωτερικούς συνεργάτες και εισηγείται στο Δ.Σ. για τη μορφή συνεργασίας, την ανάληψη της υλοποίησης έργων ή υπηρεσιών. Ακόμη, αξιολογεί και επιβλέπει την υποβολή προτάσεων και συμμετοχή της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» σε Εθνικά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα.

6. Ο Πρόεδρος εισηγείται στο Δ.Σ. για κάθε θέμα της αρμοδιότητάς του και ελέγχεται από αυτό. Ειδικότερα όμως για θέματα οικονομικής διαχείρισης ο Πρόεδρος ελέγχεται και από την τριμελή εξελεγκτική επιτροπή του άρθρου 18 του παρόντος.

Άρθρο 11: ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Ο Γενικός Διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στην παράγραφο 5 του Άρθρου 10:

α. Χειρίζεται όλα τα διοικητικά, οικονομικά, οργανωτικά, λειτουργικά, θέματα της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» σε εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων

β. Σχεδιάζει, προτείνει στο Δ.Σ. και συμμετέχει στην εκτέλεση αποφάσεων σχετικά με το ανθρώπινο δυναμικό της «ΕΕΛ/ΛΑΚ». Γενικότερα, φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» και τη διευθέτηση των καθημερινών θεμάτων που ανακύπτουν. Επίσης, έχει την ευθύνη του συντονισμού και της διοίκησης κάθε έργου, διασφαλίζοντας την απόδοση των προτεραιοτήτων που έχει θέσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

γ. Καταρτίζει τον Προϋπολογισμό της «ΕΕΛ/ΛΑΚ», παρακολουθεί το κόστος λειτουργίας και υπηρεσιών της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» και είναι υπεύθυνος για την υλοποίηση του οικονομικού και στρατηγικού σχεδιασμού των κατευθύνσεων-δράσεων της «ΕΕΛ/ΛΑΚ».

δ. Αξιολογεί το προσωπικό και τους εξωτερικούς συνεργάτες και εισηγείται στο Δ.Σ. για τη μορφή συνεργασίας, την ανάληψη της υλοποίησης έργων ή υπηρεσιών. Ακόμη, αξιολογεί και επιβλέπει την υποβολή προτάσεων και συμμετοχή της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» σε Εθνικά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα.

Επιπλέον έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- να εγκρίνει πιθανές παρατάσεις προθεσμιών διαγωνιστικών διαδικασιών καθώς και παρατάσεις/ανανεώσεις συμβάσεων
- να εγκρίνει επαναπροκηρύξεις, ματαιώσεις διαγωνισμών
- να εγκρίνει τροποποιήσεις διακηρύξεων, προκηρύξεων και συμβάσεων
- να προβαίνει σε κάθε αναγκαία ενέργεια για κάθε είδους δημοσίευση των διαγωνιστικών διαδικασιών,
- να εγκρίνει κάθε πρακτικό Επιτροπών Διενέργειας/Αξιολόγησης, στις οποίες δε συμμετέχει ο ίδιος, όλων των σταδίων μέχρι το στάδιο των δικαιολογητικών κατακύρωσης. Το πρακτικό δικαιολογητικών κατακύρωσης θα εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο
- να εγκρίνει κάθε πρακτικό Επιτροπών Ενστάσεων και Παρακολούθησης/ Παραλαβής στις οποίες δε συμμετέχει ο ίδιος
- να υπογράφει κάθε σύμβαση προσωπικού, συνεργατών της ΕΕΛ/ΛΑΚ μέχρι του ποσού των 50.000 ευρώ ετησίως ανά σύμβαση
- να υπογράφει προγραμματικές συμβάσεις, συμβάσεις ανάληψης και υλοποίησης έργων από την ΕΕΛ/ΛΑΚ ανεξαρτήτως ποσού

- να συστήνει και να τροποποιεί τις Επιτροπές: Διενέργειας/Αξιολόγησης, Ενστάσεων των διαγωνιστικών διαδικασιών και διαδικασιών επιλογής ανθρώπινου δυναμικού και Επιτροπών Παρακολούθησης Παραλαβής των συμβάσεων της ΕΕΛΛΑΚ.
- να εγκρίνει όλα τα στάδια και Πρακτικά Επιτροπών διαδικασιών επιλογής ανθρώπινου δυναμικού οποιασδήποτε διαδικασίας και οποιοσδήποτε είδους σύμβασης και παραλαβής των σχετικών συμβάσεων.

Ο Αναπληρωτής Γενικός Διευθυντής αναλαμβάνει τις αρμοδιότητες του Γενικού Διευθυντή αποκλειστικά κατά την απουσία, κώλυμα ή έλλειψη του τελευταίου. Κατά την τακτική λειτουργία του οργανισμού, οι αρμοδιότητες του Αναπληρωτή Γενικού Διευθυντή προσδιορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 12: ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ

1. Το ανώτατο όργανο της εταιρίας είναι η Γενική συνέλευση των μελών της η οποία συγκαλείται με ατομικές προσκλήσεις που αποστέλλονται καθ' οιονδήποτε τρόπο, ακόμη και τηλεομοιοτυπία (fax), τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν την διεξαγωγή της, από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. Στην πρόσκληση αναφέρονται τα προς συζήτηση θέματα της Γενικής Συνέλευσης. Με απόλυτη πλειοψηφία των παρισταμένων και ή αντιπροσωπευομένων μελών είναι δυνατόν να συζητηθούν και άλλα εκτός των περιλαμβανομένων στην πρόσκληση θέματα της αρμοδιότητας της Γενικής Συνέλευσης πλην της τροποποίησης του καταστατικού, της αλλαγής του σκοπού της εταιρείας και της πρόωρης λύσης αυτής. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει επί παντός θέματος με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των παρισταμένων και ή αντιπροσωπευομένων μελών της.

2. Οι Γενικές Συνελεύσεις των μελών της εταιρίας είναι τακτικές και έκτακτες. Οι τακτικές πραγματοποιούνται μία φορά το χρόνο κατά το πρώτο τρίμηνο του έτους. Οι έκτακτες όποτε το Δ.Σ. το κρίνει αναγκαίο ή σε περίπτωση που θα το ζητήσει το 1/3 τουλάχιστον των μελών με έγγραφη αίτηση προς το Δ.Σ. στην οποία θα αναγράφονται και τα προς συζήτηση θέματα, ή σε περίπτωση εκλογής νέου ΔΣ σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 2 εδάφιο 4 του παρόντος. Η Γ.Σ. μπορεί να συνεδριάσει και μέσω Τηλεδιάσκεψης, κατ' αναλογία και των οριζόμενων στο ΦΕΚΒ/539/21.5.2009. Η Γ.Σ. έχει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής ψηφοφορίας.

3. Η Γενική Συνέλευση:

- α. Εκλέγει το Δ.Σ. και την Τριμελή εξελεγκτική Επιτροπή,
- β. Εγκρίνει τον ισολογισμό του προηγούμενου έτους, επικυρώνει τους λογαριασμούς της εταιρίας. Και απαλλάσσει ή μη τα μέλη του Δ.Σ. για την διαχειριστική χρήση του έτους αυτού.
- γ. Εγκρίνει τον προϋπολογισμό δαπανών του επομένου έτους, τον οποίο καταρτίζει το Δ.Σ.
- δ. Τροποποιεί το παρόν καταστατικό.

4. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και προχωρεί νόμιμα στις εργασίες της, με την επιφύλαξη της ειδικής απαρτίας των άρθρων 16 και 17 του παρόντος αν είναι παρόντα, ή συμμετέχουν μέσω τηλεδιάσκεψης, ή νόμιμα αντιπροσωπεύονται με έγγραφη εξουσιοδότηση που κατατίθεται στον Πρόεδρο της Γ.Σ., τα μισά πλέον ενός από μέλη. Αν δεν υπάρξει απαρτία, η συνεδρίαση της Γεν. Συνελεύσεως επαναλαμβάνεται την επόμενη εβδομάδα την ίδια ημέρα με τα ίδια θέματα και τότε, θεωρείται η συνέλευση σε απαρτία, οσαδήποτε μέλη κι αν είναι παρόντα. Τις εργασίες της Γεν. Συνελεύσεως διευθύνει ο Πρόεδρος της, βοηθούμενος από Γραμματέα, που εκλέγονται από τα

παριστάμενα στη Συνέλευση μέλη, οι οποίοι υπογράφουν και τα πρακτικά αυτής.

5. Στη Γενική Συνέλευση, κάθε Τακτικό μέλος έχει μία ψήφο. Για τα Εταιρικά μέλη (ιδιωτικές εταιρείες ΤΠΕ), ο αριθμός των ψήφων τους καθορίζεται ως εξής:

– Οι “Πολύ μικρές” και “Μικρές” επιχειρήσεις ομαδοποιούνται και έχουν συνολικά μία (1) ψήφο

– Οι “Μεσαίες” επιχειρήσεις ομαδοποιούνται και έχουν συνολικά δύο (2) ψήφους

– Οι “Μεγάλες” και “Πολύ μεγάλες” επιχειρήσεις ομαδοποιούνται και έχουν συνολικά τρεις (3) ψήφους

Σε κάθε περίπτωση, το σύνολο των ψήφων των ιδιωτικών εταιρειών δεν μπορεί να υπερβαίνει το 1/3 του συνόλου των ψήφων των παρόντων μελών της Γενικής Συνέλευσης. Όταν οι ψήφοι των εταιρικών μελών υπερβαίνουν το 1/3 του συνόλου των παρόντων ψήφων, η αξία κάθε ψήφου εταιρικού μέλους μειώνεται αναλογικά, ώστε να διασφαλίζεται ότι το σύνολο των ψήφων των εταιρικών μελών ισούται με το 1/3 του συνόλου των παρόντων ψήφων.

Η απαρτία και οι πλειοψηφίες για τη λήψη αποφάσεων υπολογίζονται πάντοτε επί των παρόντων και των αντιπροσωπευόμενων μελών, με την επιφύλαξη των ειδικών διατάξεων του παρόντος καταστατικού για την τροποποίησή του και τη λύση της εταιρείας, όπου απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία επί του συνόλου των μελών.

Άρθρο 13: ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ «ΕΕΛ/ΛΑΚ» - ΕΥΘΥΝΗ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ

1. Η «ΕΕΛ/ΛΑΚ» είναι νομικό πρόσωπο αστική εταιρεία, μη κερδοσκοπική, με την έννοια του άρθρου 784 του Α.Κ. και η ευθύνη των μελών της για τα χρέη της περιορίζεται στην αξία της κατά το άρθρο 6 του παρόντος εισφοράς τους και μόνον.

2. Η «ΕΕΛ/ΛΑΚ» ως μη κερδοσκοπική εταιρεία, ουδεμία υποχρέωση έχει -ούτε και επιτρέπεται- να διανέμει κέρδη ή να καταβάλλει τόκους, κατά τη λειτουργία της ή τη διάλυσή της, προς τα μέλη της.

3. Το κεφάλαιο της εταιρίας ουδέποτε μπορεί να διανεμηθεί στα μέλη της. Χρησιμοποιείται καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας της εταιρίας από τα αρμόδια όργανα αποκλειστικώς και μόνον για την πρόωθηση και την πραγματοποίηση των σκοπών της.

4. Οι εταίροι και τα όργανα της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» δεν δικαιούνται να ενεργούν για δικό τους ή για ξένο λογαριασμό πράξεις αντίθετες με τα συμφέροντα της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» με την επιφύλαξη πάντοτε του σκοπού ίδρυσης κάθε ενός εξ αυτών.

Άρθρο 14: ΕΞΟΔΟΣ ΕΤΑΙΡΟΥ – ΕΙΣΟΔΟΣ ΝΕΟΥ ΕΤΑΙΡΟΥ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΜΕΡΙΔΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Έξοδος εταίρου επιτρέπεται:

α. Στις περιπτώσεις που ρητά ρυθμίζονται στο παρόν καταστατικό

β. Σε κάθε άλλη περίπτωση με απλή καταγγελία της εταιρικής σύμβασης από τον αποχωρούντα εταίρο, καθόσον αφορά αυτόν και μόνο.

Σε κάθε περίπτωση εξόδου εταίρου η λειτουργία της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» συνεχίζεται μεταξύ των λοιπών εταίρων.

2. Είσοδος νέου εταίρου επιτρέπεται μόνον με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της «ΕΕΛ/ΛΑΚ». Τα

νέα μέλη υποχρεούνται να καταβάλουν εισφορά σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 του παρόντος.

3. Σε περίπτωση που εταίρος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική εκκαθάριση, ή διαχείριση, η «ΕΕΛ/ΛΑΚ» συνεχίζεται μεταξύ των υπολοίπων εταίρων. Κάθε εταίρος όμως έχει το δικαίωμα στην περίπτωση αυτή να ζητήσει την έξοδο του από την «ΕΕΛ/ΛΑΚ». Το εν λόγω δικαίωμα εξόδου πρέπει να ασκηθεί με δήλωση του εταίρου που θα κοινοποιηθεί στην «ΕΕΛ/ΛΑΚ» και στους υπολοίπους συνεταίρους.

4. Σε περίπτωση που επέλθει συγχώνευση/απορρόφηση ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο ένωση δύο ή περισσότερων εταίρων μεταξύ τους σε ένα νέο νομικό πρόσωπο, το νέο νομικό πρόσωπο συνεχίζει να μετέχει ως εταίρος στην «ΕΕΛ/ΛΑΚ» με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το παρόν, ιδίως έχοντας πλέον μόνο μία ψήφο, όπως και οι λοιποί εταίροι.

5. Τα μέλη που εξέρχονται από την εταιρεία δεν δύνανται ούτε δικαιούνται να λάβουν οποιοδήποτε ποσό, το οποίο προκύπτει είτε από την εισφορά τους, είτε από παροχές ή επιχορηγήσεις τρίτων, είτε εκ της εταιρικής δραστηριότητας είτε από οποιονδήποτε άλλο λόγο.

Άρθρο 15: ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ – ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Η Επιστημονική – Συμβουλευτική Επιτροπή υποβοηθά το έργο του Διοικητικού Συμβουλίου. Η Επιστημονική – Συμβουλευτική Επιτροπή συγκεντρώνει τις απόψεις της και γνωμοδοτεί συνολικά μια φορά κάθε έτος με μια ετήσια έκθεσή της, αλλά και κάθε φορά που θα της ζητηθεί από το Δ.Σ. ή που θα κριθεί αναγκαίο από τα 2/3 των μελών της.

2. Η Επιστημονική – Συμβουλευτική Επιτροπή αποτελείται κυρίως από μέλη της Ελληνικής κοινότητας ΕΛ/ΛΑΚ, από ειδικούς επιστήμονες, εμπειρογνώμονες και επαγγελματίες αναγνωρισμένου κύρους, καθώς και εκπροσώπους φορέων ανά τομέα δραστηριότητας (εκπαίδευση, δημόσιο τομέα, επιχειρήσεις). Ιδιαίτερο βάρος θα δοθεί στη πρόσκληση συμμετοχής στην Επιτροπή αντιπροσωπείας των μελών της ελληνικής κοινότητας ΕΛ/ΛΑΚ, με καθοριστικό ρόλο στην επίτευξη των επιδιωκόμενων στόχων της «ΕΕΛ/ΛΑΚ».

3. Η Επιστημονική – Συμβουλευτική Επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Δ.Σ. της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» και η σύνθεσή της μπορεί να αλλάζει με αντίστοιχη απόφαση. Με όμοια απόφαση ρυθμίζονται τα σχετικά με την λειτουργία και τις αρμοδιότητες της Επιστημονικής – Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Άρθρο 16: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Η καταγγελία της «ΕΕΛ/ΛΑΚ» από οιονδήποτε εταίρο πριν από την πάροδο του χρόνου διάρκειάς της, όπως αυτός ορίζεται στο καταστατικό, ακόμη και εάν γίνεται με την επίκληση σπουδαίου λόγου, δεν επιφέρει σε καμία περίπτωση την λύση της «ΕΕΛ/ΛΑΚ», αλλά συνεπάγεται την αυτοδίκαιη έξοδο του καταγγέλλοντος εταίρου από την «ΕΕΛ/ΛΑΚ».

Άρθρο 17: ΛΥΣΗ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

1. Η «ΕΕΛ/ΛΑΚ» λύεται:

α. με την πάροδο του χρόνου διάρκειάς της

β. οποτεδήποτε με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που λαμβάνεται με πλειοψηφία των (3/4) τριών τετάρτων των μελών της.

2. Μετά την λύση της «ΕΕΛΛΑΚ» ακολουθεί η εκκαθάρισή της. η οποία συντελείται σύμφωνα με τους κανόνες διαχείρισης και εκκαθάρισης. Εφόσον δεν αποφασίσει διαφορετικά η Γεν. Συνέλευση των μελών, την εκκαθάριση διενεργεί το Δ.Σ. της εταιρίας.

3. Το Δ.Σ. της «ΕΕΛΛΑΚ», ως εκκαθαριστής, υποχρεούται να προβεί στην απογραφή της εταιρικής περιουσίας και να καταβάλει στους δανειστές της «ΕΕΛΛΑΚ» τις προς αυτούς οφειλές της. Στην συνέχεια υποχρεούται να αποδώσει στους εταίρους τις εισφορές τους και να διανείμει ότι απομένει σε πρόσωπα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα

Άρθρο 18 : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ - ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

1. Η τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού διενεργείται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων της «ΕΕΛΛΑΚ» που λαμβάνεται με πλειοψηφία τριών τετάρτων (3/4) των μελών της με την οποία διαπιστώνεται η σχετική ανάγκη.

2. Κάθε τροποποίηση του παρόντος καταστατικού πρέπει, για να είναι έγκυρη, να δημοσιεύεται όπως ο νόμος ορίζει.

3. Το Δ.Σ. υποχρεούται να τηρεί τα βιβλία και τα στοιχεία που προβλέπονται κάθε φορά από τον Νόμο. Με μέριμνα του Δ.Σ. τηρείται επίσης βιβλίο πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των συνεδριάσεων των Γεν. Συνελεύσεων. Με ειδικότερη μέριμνα του Γενικού Διευθυντή τηρούνται όλα τα φορολογικά βιβλία που απαιτεί ο Νόμος.

4. Η «ΕΕΛΛΑΚ» δημοσιεύει ετήσια έκθεση πεπραγμένων και οικονομικό απολογισμό στην ιστοσελίδα της, προσβάσιμα σε όλους.

Άρθρο 19: ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Η οικονομική δραστηριότητα της εταιρίας, κατά τον οριζόμενο στο παρόν χρόνο διάρκειας της, καθώς και η εκκαθάριση της, τελούν υπό τον οικονομικό έλεγχο τριμελούς εξελεγκτικής επιτροπής, που εκλέγεται με θητεία ίση προς την θητεία του Δ.Σ., από την συνέλευση των μελών της εταιρίας.

2. Η εξελεγκτική επιτροπή υποβάλει σε έλεγχο την εν γένει οικονομική δραστηριότητα της εταιρίας, τον ισολογισμό, καθώς και τα σχετικά έγγραφα αυτής και συντάσσει εκθέσεις που κοινοποιούνται τόσο στο Δ.Σ. όσο και στη Γ.Σ.

Άρθρο 20: ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΕΛΩΝ

Η ΕΕΛΛΑΚ έχει τις εξής κατηγορίες μελών:

- α) Τακτικά μέλη: Πανεπιστήμια, ερευνητικά ιδρύματα, κοινωφελείς οργανισμοί, μη κερδοσκοπικοί οργανισμοί και κοινότητες ανοιχτών τεχνολογιών
- β) Εταιρικά μέλη: Ιδιωτικές εταιρείες ΤΠΕ

Κάθε κατηγορία μελών έχει διαφορετικά δικαιώματα και υποχρεώσεις, όπως καθορίζονται στον

Εσωτερικό Κανονισμό.

Άρθρο 21: ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Η ΕΕΛΛΑΚ υιοθετεί Κώδικα Δεοντολογίας που δεσμεύει όλα τα μέλη και τα όργανά της. Ο Κώδικας περιλαμβάνει αρχές για την αποφυγή σύγκρουσης συμφερόντων, τη διαφάνεια και την ηθική συμπεριφορά.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συντάσσει το σχέδιο του Κώδικα Δεοντολογίας το οποίο τίθεται σε διαβούλευση με τα μέλη. Ο Κώδικας Δεοντολογίας εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση.

Το ΔΣ είναι αρμόδιο για την παρακολούθηση της εφαρμογής του Κώδικα Δεοντολογίας και την τήρησή του. Επιλαμβάνεται το ίδιο σχετικών θεμάτων, όταν διαπιστώνει παραβίαση του Κώδικα ή όταν δεχτεί σχετική καταγγελία από μέλος

Άρθρο 22: ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το Δ.Σ. μπορεί να συστήνει Ομάδες Εργασίας για συγκεκριμένα θέματα ή έργα. Οι Ομάδες Εργασίας είναι ανοιχτές στη συμμετοχή όλων των μελών και λειτουργούν βάσει κανονισμού που εγκρίνει το Δ.Σ.

Άρθρο 23: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η διαχείριση και επίλυση τυχόν διαφορών μεταξύ μελών ή μεταξύ μελών και οργάνων της ΕΕΛΛΑΚ διέπεται από τις αρχές του Κώδικα Δεοντολογίας. Το Δ.Σ. δύναται να συστήσει ειδική Ομάδα Εργασίας για τη διαχείριση συγκεκριμένων περιπτώσεων, με τη συμμετοχή εκπροσώπων από τις διαφορετικές κατηγορίες μελών.

Άρθρο 24: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ- ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ

Συστήνεται Επιτροπή Συνεργασίας Δημόσιου-Ιδιωτικού Τομέα, αποτελούμενη από εκπροσώπους των εταιρικών-μελών και των τακτικών μελών της ΕΕΛΛΑΚ. Η Επιτροπή εισηγείται στο Δ.Σ. για θέματα που αφορούν στη συνεργασία δημόσιου-ιδιωτικού τομέα για την προώθηση του ανοιχτού λογισμικού.

Ο κανονισμός λειτουργίας της Επιτροπής καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 25: ΡΥΘΜΙΣΗ ΛΟΙΠΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Για την επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ των εταίρων που προκύπτει από το παρόν και τις τυχόν τροποποιήσεις του καθώς και για κάθε θέμα ή όρο που δεν προβλέπουν οι διατάξεις του παρόντος καταστατικού, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Το παρόν συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα τα οποία αφού αναγνώστηκαν και βεβαιώθηκαν, υπογράφηκαν από όλους τους συμβαλλόμενους εταίρους, ένα προορίζεται για την αρμόδια ΔΟΥ, ένα θα υποβληθεί στις προβλεπόμενες διατυπώσεις δημοσιότητας μέσω Γ.Ε.ΜΗ. και το τρίτο θα κρατηθεί στο αρχείο της εταιρίας.»

Σε πίστωση των ανωτέρω συνετάγη το παρόν, το οποίο θα δημοσιευθεί νομίμως αφού υπογράφεται από τον συμβαλλόμενο ως ακολούθως.

Ο ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΑΜΕΛΟΣ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ «ΕΕΛ/ΛΑΚ»**